

Принят на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Уруссинская НОШ №1»  
Протокол №   /    
От «31» августа 2022г.



Утверждаю  
Директор школы  
*Н.В. Майорова* Н.В. Майорова  
Приказ № 143  
От «31» августа 2022г.

## ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2022-2023 учебный год

### Задачи на 2022-2023 учебный год

1. Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:
  - создать условия для повышения качества образования;
  - повышение качества образования путем совершенствования механизмов мотивации учащихся к учёбе;
  - формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными учебными действиями;
  - повысить результативность участия в олимпиадном движении школьников путем индивидуальной работы с учениками;
  - продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровье сберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
  - повысить эффективность контроля качества образования;
2. Совершенствовать воспитательную систему школы:
  - способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программе, проектной деятельности;
  - повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
  - расширить формы взаимодействия с родителями;
  - вести работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
  - расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями района;
3. Совершенствование системы дополнительного образования:
  - создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
  - повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
  - создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
  - расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, конференции, исследовательские работы).
4. Повысить профессиональные компетентности через:
  - развитие системы повышения квалификации учителей;
  - совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
  - обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.
5. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:
  - эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;

- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации;

**1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.**

**План работы по организации обучения**

| №   | Мероприятия   | Сроки               | Ответственные                            |
|-----|---|---------------------|--|
| 1.  | Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе  | До 31 августа       | Зам.директора по УВР                     |
| 2   | Комплектование первых классов   | До 31 августа       | Директор                                 |
| 4.  | Проверка списочного состава обучающихся по классам  | До 5 сентября       | Кл. руководители, зам директора по УВР   |
| 5.  | Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы | До 31 августа       | Администрация, библиотекарь              |
| 6.  | Составление расписания учебных занятий  | До 1 сентября       | Зам. директора по УР                     |
| 7.  | Комплектование кружков  | До 5 сентября       | Зам. директора по ВР                     |
| 8.  | Создание базы данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей   | До 5 сентября       | Зам .директора по ВР                     |
| 9.  | Создание базы данных детей сирот и находящихся под опекой детей и семей   | Сентябрь            | Зам .директора по ВР                     |
| 10. | Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности                                       | Один раз в четверть | Администрация                            |
| 11. | Организация работы по пропаганде здорового образа жизни   | В течение года      | Зам .директора по ВР                     |
| 12. | Учёт посещаемости школы обучающимися  | Ежедневно           | Кл руководители                          |
| 13. | Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования)                    | В течение года      | Зам директора по УР, учителя-предметники |
| 14. | Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам  | Один раз в пол-года | Зам директора по УР                      |
| 16. | Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений   | В течение года      | Зам. директора по ВР, УР                 |

|     |  |                              |                     |
|-----|--|------------------------------|---------------------|
| 17. | Организация работы по подготовке обучающихся к Всероссийским проверочным работам                     | По плану                     | Зам директора по УР |
| 18. | Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей                   | В течение года               | Кл. руководители    |
| 19. | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам | В течение года по расписанию | Учителя-предметники |
| 20. | Ведение журналов по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися  | В течение года               | Кл. руководители    |
| 21. | Анализ работы по школы.  | Май, июнь                    | Директор            |

### 1.2. План работы по реализации ФГОС НОО.

#### Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО 1-4 классах в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО в течение 2022-2023 учебного года.

| №   | Мероприятия   | Сроки                      | Ответственный                                | Контрольные показатели  |
|-----|---|----------------------------|--|---|
| 1.  | <b>Организационное обеспечение</b>  |                            |  |   |
| 1.1 | Планирование деятельности ШМО начального звена:<br>- составление плана работы ШМО с учетом задач на 2022-2023 учебный год   | Сентябрь                   | Руководители ШМО                             | план работы ШМО на 2022-2023 учебный год  |
| 1.2 | Мониторинг результатов освоения ООП НОО:<br>- входная диагностика обучающихся<br>- формирование УУД;<br>диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1, 2, 3, 4 классах. | Сентябрь,<br>декабрь, март | Директор,<br>заместитель<br>директора по УВР | Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО в 2022-2023 учебном году |
| 1.3 | Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности   | Сентябрь                   | заместитель<br>директора по ВР               | утвержденное расписание занятий   |
| 2.  | <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>  |                            |  |   |
| 2.1 | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней   | По мере поступления        | Директор                                     | Информация для стендов, совещаний, педагогических советов   |
| 2.2 | Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и   | Май, июнь                  | Директор                                     | Реализация регламента утверждения нормативно-   |

|     |  |                                      |                           |   |
|-----|--|--------------------------------------|---------------------------|---|
|     | регионального уровня и ООП в части 1-4-х классов   |                                      |                           | правовых документов в соответствии с Уставом  |
| 3   | <b>Кадровое обеспечение</b>  |                                      |                           |   |
| 3.1 | Анализ состояния штатного расписания, расстановка кадров на 2021-2022 учебный год  | До 10 сентября                       | Директор                  | Штатное расписание                            |
| 3.2 | Составление прогноза обеспечения кадрами на 2022-2023 учебный год и на перспективу   | Сентябрь, март                       | Зам директора по УР       | План работы по заполнению выявленных вакансий |
| 3.3 | Составление заявок на курсовую подготовку  | Сентябрь-ноябрь                      | Зам директора по УР       | Регистрация в системе ЭО                      |
| 3.4 | Проведение тарификации на 2022-2023 учебный год  | Сентябрь                             | Зам директора по УР       | Тарификация -2022                             |
| 4.  | <b>Информационное обеспечение</b>  |                                      |                           |   |
| 4.1 | Проведение родительских собраний:<br>1. Результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе.<br>2. Помощь родителям в организации проектной деятельности.<br>3. Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.<br>4. Мониторинг планируемых результатов обучения в 1-4 классах. | Сентябрь<br>Октябрь<br>Май<br>ноябрь | Классные руководители     | Протоколы родительских собраний               |
| 4.2 | Размещение материалов на школьном стенде для родителей   | В течение года                       | Зам директора по УР       | Материалы на стенде                           |
| 4.3 | Индивидуальные консультации для родителей  | По необходимости                     | Зам .директора по ВР, УВР |   |
| 5   | <b>Методическое обеспечение</b>  |                                      |                           |   |
| 5.1 | Стартовая диагностика учебных достижений на начало учебного года.  | сентябрь                             | Руководители ШМО          | Аналитическая справка                         |
| 5.2 | Методическое обеспечение внеурочной деятельности   | Октябрь                              | Зам директора по          | Аналитические справки                         |

|     |   |              |                                 |                       |
|-----|---|--------------|---------------------------------|-----------------------|
|     | -анализ результатов внеурочной деятельности в 1 классах<br>-посещение занятий 1-4 классов | По плану ВШК | УР,<br>Классные<br>руководители |                       |
| 5.3 | Анализ работы педагогов дополнительного образования                                       | Декабрь, май | Зам директора по ВР             | Материалы самоанализа |

## 2. План работы по информатизации.

**Задача:** Повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий

| №   | Мероприятия   | Сроки            | Ответственные  |  |
|---|---|------------------|--|--|
| <b>Работа с кадрами</b>                     |   |                  |  |  |
| 1.  | Мероприятия по повышению квалификации педагогов в области ИКТ:<br>• Поддержка использования учителями сети Интернет и доступного парка компьютеров для подготовки и проведения уроков (разработка совместных уроков, создание образовательных событий в ЭОС и др.), занятий<br>Техническая помощь педагогам при подготовке конкурсной документации<br>- работа с молодыми учителями | По необходимости | Директор школы   |  |
| <b>Организационно-педагогическая работа</b> |   |                  |  |  |
| 1.  | Техническое обеспечение образовательного процесса:<br>• работа с сервером, сетью и др.  | В течение года   | Директор школы<br>Заместитель директора по ВР<br>Заместитель директора по УР |  |
| 2.  | Работа над сайтом школы №1:<br>• Внесение информации на 2022-2023 уч.год  |                  | Заместитель директора по ВР  |  |

|                                       |   |                |  |  |
|---------------------------------------|---|----------------|--|--|
|                                       | • Размещение новостей, документов и др.<br>Редактирование страниц по необходимости  |                | Заместитель директора по УР                |  |
| 3.                                    | Организация работы : пополнение базы данных учеников, обеспечение вновь прибывших учителей и учеников кодами доступа; формирование списков 1-х классов; расписания, нагрузки. | В течение года | - Директор<br>-Заместитель директора по УР |  |
| 4.                                    | Мониторинг заполнения и правильности ведения педагогами электронных журналов  | В течение года | заместитель директора по УР                |  |
| <b>Работа с другими организациями</b> |   |                |  |  |
| 1                                     | Отчеты по статистическим данным школы   | В течение года | Зам. Директора по УР, ВР                   |  |
| 2                                     | Работа со специалистами технической поддержки сайтов по устранению сбоев в системе.   | В течение года | Заместитель директора по ВР                |  |

### 3. План методической работы

**Методическая тема:** «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, как важнейшее условие повышения качества образования»

**Цель:** повышение качества преподавания в школе через применение различных способов и приемов развития функциональной грамотности школьников.

**Задачи:**

- Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
- Изучить научно-методическую литературы по развитию функциональной грамотности школьников;
- Повышение качества преподавания в школе через использование эффективных технологий преподавания;
- Совершенствовать систему мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, своевременного устранения недостатков в работе;
- Активизировать работу по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей;
- Совершенствовать формы и методы работы с детьми, мотивированными на учебу;
- Совершенствовать качество современного урока; повышать его эффективность, применять современные методы обучения и внедрять новые технологии

### 3.1. Циклограмма педагогических советов на 2022-2023 учебный год

| №  | Тема  | Сроки      | Ответственный                        |
|----|---|------------|--------------------------------------|
| 1. | Педагогический совет № 1<br>Обновлённый ФГОС начального общего образования 2022г. Методические рекомендации учителям начальных классов и учителям-предметникам  | 30.08.2022 | Директор<br>Заместители<br>директора |
| 2. | Педагогический совет № 2<br>Итоги 1 четверти<br>Адаптация учащихся 1 классов  | ноябрь     | Директор<br>Заместители<br>директора |
| 3. | Педагогический совет № 3<br>Качество образования как основной показатель работы школы<br>Итоги 2 четверти   | январь     | Директор<br>Заместители<br>директора |
| 4. | Педагогический совет № 4 по воспитательной работе<br>Особенности организуемого в школе воспитательного процесса<br>Итоги 3 четверти   | март       | Директор<br>Заместители<br>директора |
| 5. | Педагогический совет № 5<br>Перевод учащихся в следующий класс обучения.  | май        | Директор<br>Заместители<br>директора |
| 6. | Педагогический совет №6<br>1. О переводе учащихся 4 классов, успешно выполнивших промежуточную аттестацию за курс основной школы. Награждение похвальными листами.<br>2. Анализ итогов 2022-2023 учебного года.<br>2. Организация летнего отдыха обучающихся.<br>3. Предварительное распределение учебной нагрузки педагогов на 2023-2024 учебный год | июнь       | Директор<br>Заместители<br>директора |

### 3.2. Основные направления деятельности

|  |
|--|
| Работа с кадрами   |
| <b>1.Повышение квалификации</b>  |
| <b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности |
| <b>1.1. Курсовая переподготовка</b>  |

| Содержание работы  | Сроки          | ответственные                 |
|--|----------------|-------------------------------|
| 1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации   | Май-сентябрь   | Зам. Директора по УР, учителя |
| 2) Регистрация заявок на прохождение курсов  | ноябрь         | Зам. директора по УР          |
| 3) Самообразовательная работа  | В течение года | Учителя                       |
| 4) Организация системы взаимопосещения уроков  | В течение года | Руководители ШМО              |
| <b>2. Аттестация педагогических работников</b>   |                |                               |
| <b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников |                |                               |
| 1)Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»   | Сентябрь       | Зам. директора по УР          |
| 2)Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и карту результативности   | Сентябрь       | Зам. директора по УР          |
| 3)Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»  | сентябрь       | Зам. директора по УР          |
| 4)Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.   | В течение года | Зам. директора по УР          |
| 5)Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации  | В течение года | Зам. директора по УР          |
| 6)Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами   | В течение года | Зам. директора по УР          |
| Посещение уроков аттестующихся педагогов   | В течение года | Зам директора по УР           |
| <b>3. Обобщение и распространение опыта работы</b>   |                |                               |
| <b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов   |                |                               |
| 1) Изучение передового опыта коллег  | В течение года | Учителя начальных классов     |
| Оформление методической копилки  | В течение года | Учителя начальных классов     |

|  |                |  |
|--|----------------|--|
| 3)Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах, педагогических сообществах, экспертной комиссии  | В течение года | Руководители ШМО, учителя начальных классов    |
| Подготовка материалов для участия в профессиональных конкурсах<br>Представление<br>Описание опыта работы   | В течение года | Учителя начальных классов, зам директора по УР |
| <b>4. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов</b>   |                |  |
| Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников   | В течение года | Администрация,<br>Руководители ШМО             |
| Организовать наставничество молодых специалистов   | Сентябрь       | Зам. директора по УР                           |
| Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег  | В течение года | Зам. директора по УР                           |
| <b>План работы Школы молодого специалиста</b>  |                |  |
| 1.Портфолио в профессиональной деятельности учителя: -портфолио как образовательная технология; -виды портфолио: аттестационные портфолио;<br>- возможности портфолио для профессионального развития учителя                   | сентябрь       | Зам. директора по УР                           |
| 1.Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.<br>2.Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся.   | октябрь        | Зам. директора по УР                           |
| 3.Информационные технологии в образовательном процессе.  | январь         | Зам. директора по УР                           |
| 1. 1. Открытые уроки молодых специалистов.<br>2. Круглый стол: «Оценка успешности педагогической деятельности молодых учителей»  | апрель         | Зам. директора по УР                           |
| <b>5. План работы с одаренными детьми</b><br>Цель: Создание единого методологического подхода к организации работы с одаренными детьми через сетевое взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования. |                |  |
| Актуализация школьного банка данных об одаренных детях.  | В течение года | Зам. директора по УР, ВР                       |
| Участие в научно- практических конференциях  | В течение года | Зам. директора по УР, учителя-предметники      |
| Участие во всероссийских игровых конкурсах по предметам: -русский  | В течение года | Зам. директора по УР                           |

|  |                  |                          |
|--|------------------|--------------------------|
| язык- «Русский медвежонок» -математика - «Кенгуру-математика для всех» -английский язык- «Британский бульдог», по татарскому языку – «Тапкыр тиен» |                  |                          |
| Участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников   | Сентябрь-октябрь | Зам. директора по УР     |
| Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников  | Ноябрь-декабрь   | Зам. директора по УР     |
| Участие в региональном туре Всероссийской олимпиады школьников   | Январь-март      | Зам. директора по УР     |
| Участие в муниципальных, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах   | В течение года   | Зам. директора по УР, ВР |
| Участие в творческих конкурсах   | В течение года   | Зам. директора по УР, ВР |
| Участие в спортивных соревнованиях<br>Обучающие семинары, экскурсии  | В течение года   | Зам. директора по ВР     |
| Собеседования с педагогом- психологом  | В течение года   | Зам. директора по ВР     |

### **3.3. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение современных технологий в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

| Сроки проведения                       | Тематика мероприятий   | Ответственный                         |
|--|--|---------------------------------------|
| <b>Методические дни</b>                |  |                                       |
| Ноябрь                                 | Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией.  | Зам директора по УР                   |
| Март                                   | Особенности внеурочной деятельности: задачи, направления, формы и методы работы.   | Зам директора по УР                   |
| В течение года                         | «Учебные задания, формирующие УУД» в рамках направления «Условия достижения и оценка метапредметных результатов                                      | Зам директора по УР                   |
| <b>Предметные недели</b>               |  |                                       |
| Апрель                                 | Неделя начальных классов, английского языка, музыки и ИЗО  | Руководители ШМО, Учителя предметники |
| <b>Работа методических объединений</b> |  |                                       |
| Август-сентябрь                        | Формирование банка данных о методической, контрольно - диагностической и информационно-аналитической работе. Темы самообразования. Портфолио учителя | ЗДУР, руководители ШМО                |
| Сентябрь                               | Разработка, утверждение, согласование плана работы МО на учебный год,  | ЗДУР, руководители ШМО                |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | организация его выполнения.  |  |
| Сентябрь-октябрь  | Обзор нормативных документов. Согласование графика открытых уроков и внеклассных мероприятий в рамках подготовки к предметным декадам.                 | ЗДУР, руководители ШМО                           |
| В течение года  | Контрольно-диагностическая работа: выполнение учебных программ, анализ контрольных срезов и диагностических работ. Организация взаимопосещения уроков. | ЗДУР, руководители ШМО                           |
| Май-июнь  | Подведение итогов работы МО за год и планирование на 2022-2023г.   | ЗДУР, руководители ШМО                           |
| <b>3.5 Совместная работа школы, семьи, общественности, по воспитанию учащихся</b> |  |  |
| <i>Тематика общешкольных родительских собраний</i>                                |  |  |
| октябрь   | Особенности, подготовка к ВПР  | ЗДУР, кл. руководители 4-х классов               |
| ноябрь  | Фестиваль талантов. День матери.   | ЗДВР, педагог-организатор, классные руководители |
| март  | Положительные эмоции и их роль в жизни человека  | ЗДВР, кл .рук                                    |
| май   | Фестиваль талантов.  |  |

#### 4. План работы со слабоуспевающими обучающимися

| №                                  | Мероприятия   | сроки          | Форма выхода  | Ответственные                                |
|------------------------------------|---|----------------|---|--|
| <b>Организационные мероприятия</b> |   |                |   |  |
| 1.                                 | Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2021 - 2022 учебный год. Составление плана работы со слабоуспевающими обучающимися | сентябрь       | списки<br>справка (октябрь)<br>методические<br>рекомендации | зам. директора по УР, классные руководители  |
| 2.                                 | Выявление детей из неблагополучных семей  | сентябрь       | списки  | Зам директора                                |
| 3.                                 | Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, находящихся под опекой и попечительством   | В течение года | справка (декабрь)   | классные руководители<br>Зам.директора по ВР |
| 4.                                 | Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи   | В течение года | Отчеты кл. рук.<br>регистрация бесед в журнале              | учителя,<br>классные руководители            |
| 5.                                 | Работа со слабоуспевающими обучающимися,  | В течение года | методические  | Зам.директора по                             |

|                              |  |                         |   |  |
|------------------------------|--|-------------------------|---|--|
|                              | обучающимися, стоящими на внутришкольном учете   |                         | рекомендации                                | ВР, УР, учителя, классные руководители   |
| 6.                           | Проведение совещаний с учителями-предметниками, кл. руководителем по подготовке к ВПР 2022-2023 учебном году, работе со слабоуспевающими обучающимися                          | Октябрь, апрель         | Отчеты кл. рук. регистрация бесед в журнале | Руководители ШМО                         |
| 7.                           | Отчет учителей, имеющих неуспевающих учащихся об индивидуальной работе с ними  | В течение года          | Отчеты кл. рук. регистрация бесед в журнале | Руководители ШМО                         |
| <b>Работа с педагогами</b>   |  |                         |   |  |
| 1                            | Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей начальных классов, учителей предметников ОУ                                | сентябрь                | устные рекомендации                         | Зам. директора по УР<br>Руководитель ШМО |
| 2                            | Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса: «Эффективные формы, методы, приемы по работе со слабоуспевающими обучающимися»   | В течение года          | протоколы ШМО                               | Руководитель ШМО                         |
| 3                            | Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ВПР;<br>- оформление предметных уголков по подготовке к ВПР;<br>- проблемные вопросы учебного предмета | в течение учебного года | устные рекомендации<br>оформление уголков   | Руководитель ШМО                         |
| 4                            | Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связь с учителями - предметниками и родителями через дневник, ЭЖ и индивидуальные беседы                                  | в течение учебного года |   |  |
| <b>Работа с обучающимися</b> |  |                         |   |  |
| 1                            | Диагностика слабоуспевающего учащегося (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся)  | В течение года          | Корректировка планов                        | Учителя начальных классов<br>Учителя-    |

|   |   |                |  |   |
|---|---|----------------|--|---|
|   |   |                |  | предметники                                 |
| 2   | Отработка неувоенных тем на уроках, дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях   | В течение года | Расписание занятий со слабоуспевающими учащимися | Учителя начальных классов                   |
| 3   | Проведение педсоветов по итогам учебных четвертей   | В течение года | Протоколы педсоветов                             | Зам. директора по УР                        |
| 4   | Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти             | В течение года | Устные беседы                                    | Зам. директора по УР                        |
| <b>Работа с родителями</b>                                  |   |                |  |   |
| 5   | Беседы с родителями обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти    | В течение года | Устные беседы                                    | Зам. директора по ВР                        |
| 6   | Подготовка информационных стендов в школе по подготовке ВПР                                 | В течение года | информационные стенды                            | Зам. дир по УР<br>Учителя начальных классов |
| <b>Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися</b> |   |                |  |   |
| 7   | Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими учащимися           | Ноябрь-май     | Справки  | Зам. дир по УР                              |
| 8   | Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися                        | Февраль-март   | Собеседование                                    | Зам дир. По УР                              |
| 9   | Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения  | В течение года | Справки  | Зам директору по УР                         |
| 10  | Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам, параллелям, учебным предметам | По четвертям   | справки  | Зам директора по УР                         |

**6. Управление образовательным учреждением. 6.1. Совещания при директоре.**

| №  | Повестка совещания  | Сроки    |
|----|---|----------|
| 1. | Рабочие программы и календарно-тематическое планирование. | Сентябрь |

|    |  |         |
|----|--|---------|
|    | <p>Ведение классных журналов.<br/> Ведение журналов кружков, журналов индивидуального обучения.<br/> Проведение учителями ТБ на уроках и во внеурочное время.<br/> Правильность и своевременность оформления личных дел.<br/> Анализ входных контрольных работ.</p>                            |         |
| 2. | <p>Адаптационный период первоклассников. Мониторинг общей готовности ребенка к школе.<br/> Стартовая готовность обучающихся к освоению нового материала.<br/> Итоги ВШК</p>  | октябрь |
| 3. | <p>План подготовки к ВПР обучающихся 4 классов</p>   | ноябрь  |
| 4. | <p>Работа учителей начальных классов по проведению инструкций ТБ по предметам физическая культура и технология<br/> Предварительные итоги первого полугодия. Работа со слабоуспевающими.<br/> Итоги муниципального этапа ВОШ (по результатам)<br/> Анализ муниципальных контрольных работ.</p> | декабрь |
| 5. | <p>Анализ ведения ученических тетрадей. Объективность выставления полугодических отметок, выполнение учебных программ.<br/> Соблюдение единого орфографического режима в тетрадях.</p>   | январь  |
| 6. | <p>Итоги проверки внеурочной деятельности в 1-4 классах<br/> Итоги контроля качества усвоения учебных программ.</p>  | февраль |
| 7  | <p>Подготовка к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации школьников<br/> Анализ муниципальных контрольных работ.<br/> Качество проведения предметных недель и декад.</p>  | март    |
| 8  | <p>Проект учебного плана на 2023-2024 учебный год<br/> Предварительные итоги года, подготовка к летней оздоровительной кампании, к приёвке школы.</p>  | май     |

**План работы  
школьного методического объединения учителей начальных классов  
МБОУ «Урусинская НОШ №1»**

## **Методическая тема ШМО учителей начальной школы:**

«Создание условий для получения качественного образования учащихся».

## **Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:**

- 1.Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
- 2.Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов.

## **Задачи:**

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

## **Направления методической работы:**

- заседания ШМО;
- аттестация учителей; повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- организация работы с одаренными детьми.

## **Формы методической работы:**

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

## **Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год:**

### **1. Аналитическая деятельность**

- Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

### **2. Информационная деятельность. Работа с документами**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

### **3. Организация методической и инновационной деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС, подготовки к аттестации.

### **4. Методическое сопровождение работы с мотивированными и талантливыми детьми:**

- Участие в предметных олимпиадах школьного этапа. Учащиеся 2-4 классов.
- Международный конкурс «Русский медвежонок». Учащиеся 2-4 классов.
- Предметная математическая декада. Международный конкурс «Кенгуру». Учащиеся 2-4 классов.
- Участие в Республиканских заочных олимпиадах.
- Участие в декаде начальных классов.
- Работа на платформе «Учи.ру»

### **5. Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

**6. Мониторинговая деятельность:**

- прохождение курсов повышения квалификации
- прохождение аттестации
- результаты участия в городских олимпиадах
- результаты участия учителей и учащихся в конкурсах, соревнованиях и олимпиадах

**Организационные формы работы:**

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной и внеклассной деятельности;
- организация и проведение предметных олимпиад, интеллектуального марафона; -взаимопосещение уроков с последующим обсуждением их результатов;
- работа с одарёнными детьми;
- выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, конференциях
- повышение квалификации учителей на курсах;
- прохождение аттестации педагогических кадров.

**Ожидаемые результаты работы:**

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**План работы по основным направлениям деятельности:**

**Аналитическая деятельность**

| Планируемые действия   | Сроки          | Форма проведения | Ответственные                               |
|--|----------------|------------------|---|
| Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год. | Август, 2022г. | Заседание ШМО    | Руководитель ШМО, учителя начальных классов |

|   |                |                             |   |
|---|----------------|-----------------------------|---|
| Анализ посещения открытых уроков.                                   | В течение года | Круглый стол                | Руководитель ШМО, учителя начальных классов |
| Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования). | В течение года | Заседания ШМО, круглый стол | Руководитель ШМО, учителя начальных классов |
| Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.                    | В течение года | Мастер-классы               | Руководитель ШМО, учителя начальных классов |

#### **Информационная деятельность. Работа с документами.**

| <b>Планируемые действия</b>  | <b>Сроки</b>   | <b>Форма проведения</b> | <b>Ответственные</b>         |
|--|----------------|-------------------------|------------------------------|
| Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов на 2022-2023 учебный год | август         | заседание               | Руководитель ШМО             |
| Создание календарно-тематических программ по предметам                                 | август         |                         | Учителя МО                   |
| Создание текстов для школьных олимпиад   | сентябрь       |                         | Руководитель ШМО, учителя МО |
| Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.                            | В течение года |                         | Руководитель ШМО, учителя МО |
| Знакомство с новинками методической литературой.                                       | В течение года |                         | Учителя МО                   |

#### **Организация методической и инновационной деятельности**

| <b>Планируемые действия</b>                                 | <b>Сроки</b>   | <b>Форма проведения</b> | <b>Ответственные</b>      |
|---|----------------|-------------------------|---------------------------|
| Создание, накопление портфолио учеников                     | В течение года |                         | Учителя начальных классов |
| Взаимное посещение уроков.                                  | В течение года |                         | Учителя начальных классов |
| Проведение открытых уроков учителей МО                      | В течение года |                         | Учителя начальных классов |
| Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах | В течение года |                         | Учителя начальных классов |

**Методическое сопровождение работы  
с мотивированными и талантливыми детьми**

| <b>Планируемые действия</b>                           | <b>Сроки</b>   | <b>Форма проведения</b> | <b>Ответственные</b>            |
|---|----------------|-------------------------|---------------------------------|
| Организация и проведение предметных олимпиад          | В течение года |                         | Руководитель ШМО,<br>учителя МО |
| Организация участия в дистанционных и очных конкурсах | В течение года |                         | Руководитель ШМО,<br>учителя МО |

**Консультативная деятельность**

| <b>Планируемые действия</b>                      | <b>Сроки</b>     | <b>Форма проведения</b> | <b>Ответственные</b>            |
|--|------------------|-------------------------|---------------------------------|
| Консультирование по составлению рабочих программ | август           | заседание               | Руководитель ШМО,<br>учителя МО |
| Помощь при прохождении аттестации                | Сентябрь-декабрь |                         | Руководитель ШМО,<br>ЗДУР       |
| Консультирование по подготовке к олимпиаде       | ноябрь           | Круглый стол            | Руководитель ШМО,<br>учителя МО |

**Мониторинговая деятельность**

| <b>Планируемые действия</b>               | <b>Срок</b>                      | <b>Форма проведения</b>  | <b>Ответственные</b> |
|---|----------------------------------|--|----------------------|
| Выявление уровня воспитанности учащихся   | В начале и в конце учебного года | Наблюдение,<br>тестирование  | Учителя МО           |
| Портфолио обучающихся                     | В течение года                   |  | Учителя МО           |
| Контроль результатов учебной деятельности | В течение года                   | Контрольные срезы,<br>контрольные работы,<br>тесты, проверочные работы | Учителя МО           |

**Заседания МО учителей начальных классов**

Заседание № 1

**Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов  
на 2022 - 2023 учебный год.**

| <b>Планируемые действия</b>   | <b>Сроки</b> | <b>Ответственные</b>                              |
|---|--------------|---|
| 1. 1.Анализ работы МО начальной школы за 2021-2022 учебный год.<br>2. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022-2023 год.<br>3. Утверждение ответственных за подготовку материалов ШМО.<br>4. Обсуждение нормативных, программно – методических документов.<br>5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.<br>4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.<br>7. Корректировка и утверждение тем по самообразованию педагогов.<br>8.Введение курса ОРКСЭ в 4 классе. | Август       | Руководитель МО<br><br>Учителя<br>Руководитель МО |

Заседание № 2

**Тема: Современный урок в соответствии с ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста**

| <b>Содержание деятельности</b>  | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>                        |
|---|-------------------------|---|
| 1 Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС.<br>2.Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога.<br>3.Современные образовательные технологии в учебно - воспитательном процессе<br>4. Входные контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов.<br>5. Наблюдение за адаптацией учащихся 1 класса<br>6. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема | ноябрь                  | Руководитель ШМО, учителя начальных классов |

|  |  |  |
|--|--|--|
| работы, дозировки классной и домашней работы.<br>7. Анализ выполнения государственных программ, анализ успеваемости.<br>8. Неделя начальных классов. |  |  |
|--|--|--|

### Заседание № 3

**Тема: Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.**

| Содержание деятельности  | Сроки проведения | Ответственные                               |
|--|------------------|---|
| 1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.<br>2. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.<br>3. Технология оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.<br>4. Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио).<br>5. Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 2 четверть.<br>6. Анализ объективности выставления четвертных отметок, анализ успеваемости<br>7. Уточнение банка данных об одарённых детях и выделение детей для индивидуальной работы. | январь           | Руководитель ШМО, учителя начальных классов |

### Заседание № 4

**Тема: Духовно-нравственное воспитание школьников в условиях ФГОС**

| Содержание деятельности   | Ответственные                               | Сроки проведения |
|---|---|------------------|
| 1. Развитие нравственных качеств личности ребенка средствами учебных предметов.<br>2. Воспитание моральных качеств учащихся во внеклассной работе.<br>3. Формирование УУД во внеурочной деятельности.<br>4. Проведение Предметной недели начальной школы<br>5. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть<br>6. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. | Руководитель ШМО, учителя начальных классов | март             |

### Заседание № 5

**Тема: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.**

| <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b> |
|--|-------------------------|----------------------|
| 1. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.<br>2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Выполнение учебных программ.<br>3. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022– 2023 учебный год.<br>4. Задачи ШМО учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год<br>4. Разное. | май                     | Руководитель ШМО     |

**Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.**

|   |                |                           |
|---|----------------|---------------------------|
| Участие в районных семинарах, фестивалях и мероприятиях.    | В течение года | Учителя начальных классов |
| Результаты экспертизы аттестации учителей начальных классов | В течение года | Учителя начальных классов |

**Совершенствование материально – технической базы кабинетов**

|  |                |                                     |
|--|----------------|-------------------------------------|
| Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий                       | В течение года | Учителя начальных классов, родители |
| Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов. | В течение года | Учителя начальных классов           |

**Календарно-тематический план  
работы школьного методического объединения классных руководителей  
1-4 классов на 2022– 2023 учебный год**

| <b>Сроки</b> | <b>Форма проведения</b> | <b>Темы</b> | <b>Результаты</b> | <b>Ответственный</b> |
|--------------|-------------------------|-------------|-------------------|----------------------|
|--------------|-------------------------|-------------|-------------------|----------------------|

|         |   |  |  |  |
|---------|---|--|--|--|
| август  | Заседание ШМО                               | <p><b>Тема:</b> Организация системы деятельности классного руководителя в 2022-2023 учебном году.</p> <p>1. Изучение инструктивно-методических писем Министерства образования РФ: «Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя»</p> <p>2. Общие требования к ведению документации классного руководителя.</p> <p>3. Функциональные обязанности классного руководителя.</p> <p>4. Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.</p> | <p>1. Оформление в протоколе заседаний ШМО.</p> <p>2. Подготовка материалов выступлений классных руководителей на ШМО, планов воспитательной работы в классах.</p> | <p>Зам. директора по ВР Габбасова Ю.Б..</p> <p>Руководитель ШМО Матвеева Г.В..</p>                                 |
| ноябрь  | Семинар ШМО                                 | <p><b>Тема:</b> Формы сотрудничества классного руководителя с учащимися и их родителями.</p> <p>1. Методика урегулирования межличностных отношений учащихся.</p> <p>2. Работа классного руководителя с трудными семьями.</p> <p>3. Приемы и методы диагностики учащихся и их семей.</p> <p>4. Изучение новых подходов к проведению родительских собраний.</p> <p>5. Инновационные методы воспитательной работы</p>   | <p>1. Обобщение опыта классных руководителей.</p> <p>2. Рекомендации для классных руководителей.</p>   | <p>Зам. директора по ВР Габбасова Ю.Б..</p> <p>Руководитель МО Матвеева Г.В..</p>                                  |
| декабрь | Районный семинар учителей начальных классов | <p><b>Тема:</b> Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС через развитие творческого потенциала педагога и внедрение современных</p>   | <p>1. Обобщение опыта классных руководителей.</p> <p>2. Рекомендации для классных руководителей.</p>   | <p>Зам. директора по ВР Габбасова Ю.Б..</p> <p>Руководитель ШМО Матвеева Г.В..</p> <p>Классные руководители 1-</p> |

|      |               |   |   |   |
|------|---------------|---|---|---|
|      |               | педагогических технологий   |   | 4 классов<br>Учителя предметники  |
| март | Заседание ШМО | <p><b>Тема:</b><br/>Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся. Совершенствование воспитательно-профилактической работы.</p> <p>1.Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися на различных видах учёта.</p> <p>2.Методы комплексной диагностики особенностей семейной атмосферы, семейного воспитания и отношения родителей к детям</p> <p>3.Работа классного руководителя по раннему выявлению неблагополучия в семье.</p> | <p>1.Оформление в протоколе заседаний ШМО.</p> <p>2.Обобщение опыта классных руководителей.</p> | <p>Зам. директора по ВР Габбасова Ю.Б..</p> <p>Руководитель ШМО Матвеева Г.В..</p> <p>Классные руководители 1-4 классов</p> |
| май  | Заседание ШМО | <p><b>Тема:</b><br/>Итоговое заседание. Подведение итогов работы ШМО классных руководителей</p> <p>1. Анализ воспитательной работы школы за год.</p> <p>2. Планирование работы ШМО на новый учебный год.</p> <p>3. Организация летнего отдыха учащихся.</p>   | <p>1.Оформление в протоколе заседаний ШМО.</p>  | <p>Зам. директора по ВР Габбасова Ю.Б..</p> <p>Руководитель ШМО Матвеева Г.В..</p>  |

### План воспитательной работы

На 2022-2023 учебный год были выдвинуты проблемы, на которые необходимо обратить внимание классным руководителям и усилить работу в этих направлениях. Необходимо:

1. Создать условия для реализации каждым учащимся собственной гражданской позиции через деятельность органов ученического самоуправления; формировать у учащихся чувства гордости за героическое прошлое своей Родины через организацию и проведение различных видов проектов, научно-практических конференций;
2. Продолжить работу по привлечению учащихся, которые состоят на различных видах учета, в участии в мероприятиях не только школьного, но и других уровней;
  3. Продолжать проводить совместные беседы, лекции с приглашением сотрудников полиции, ГИБДД, медицинских работников;
  4. Организовать экологический маршрут по заповедным местам Ютазинского муниципального района совместно с родителями учащихся;
  5. Привлекать родителей больше участвовать в различных мероприятиях;
  6. Выработать у учащихся умение самостоятельно организовывать различные акции, мероприятия;
  7. Активизировать работу родительского комитета, Совета отцов;
  8. Привлечь к участию в конкурсах профессионального мастерства больше педагогов, классных руководителей;

**Тема воспитательной работы:** «Формирование развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению в современных условиях».

**Цель** воспитательной работы — воспитать интеллектуальную, всесторонне - культурную личность, владеющую творческими умениями и навыками в усвоении общечеловеческих ценностей, склонную к овладению различными профессиями, с гибкой и быстрой ориентацией в решении сложных жизненных проблем.

Направления воспитательной работы:

1. Гражданско-патриотическое воспитание;
2. Нравственно-эстетическое воспитание;
3. Интеллектуальное развитие;
4. Экологическое воспитание;
5. Профориентационное воспитание;
6. Физкультурно-оздоровительное воспитание;
7. Трудовое воспитание;
8. Самоуправление;
9. Проектная деятельность.

### Сентябрь

| Ключевые общешкольные дела |        |               |       |
|----------------------------|--------|---------------|-------|
| Дела                       | Классы | Ответственный | Сроки |

|  |                      |                                   |                                |
|--|----------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| Праздничная линейка «Первый звонок»  | 1                    | Администрация педагог-организатор | 01.09.2022                     |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»   | 1-4                  | классные руководители             | Еженедельно                    |
| Линейка с поднятием флага РФ   | 1-4                  | Администрация                     | Еженедельно                    |
| День знаний. Всероссийский урок Мира.  | 1-4                  | классные руководители             | 01.09.2022                     |
| Неделя безопасности. (Инструктаж по ТБ. Памятки юного пешехода. Безопасный маршрут «Школа-дом-школа»)                  | 1-4                  | классные руководители             | 1-7 сентября<br>25-29 сентября |
| Проведение Урока безопасности по БДД в рамках Месячника безопасности «Внимание – дети!»                                | 1 классы<br>2 классы | классные руководители             | сентябрь 2022                  |
| Проведение классных часов, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом: в рамках месячника «Экстремизму нет!». | 3 классы<br>4 классы | классные руководители             | 3.09.2022                      |
| Международный день распространения грамотности. Татарча-диктант.   | 3 классы<br>4 классы | классные руководители             | 10.09.2022                     |
| Месячник безопасности детей в 2022 году.   | 1-4                  | классные руководители             | с 24.08.2022 по<br>24.09.2022  |
| Тренировка по действиям в случае пожаров, чрезвычайных ситуаций, угрозы террористических акций. Эвакуация из здания.   | 1-4                  | классные руководители             | 8 сентября                     |
| Месячник по безопасности ДТП «Внимание – дети!».   | 1-4                  | классные руководители             | сентябрь                       |
| Всероссийский открытый урок ОБЖ (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)   | 3 классы             | классные руководители             | сентябрь                       |
| Тематические классные часы по ПДД  | 1-4                  | классные руководители             | 2 неделя сентября              |
| Запись в кружки дополнительного образования.   | 1-4                  | классные руководители             | сентябрь                       |
| Проведение предметных олимпиад от (Республиканского олимпиадного центра) РОЦ РТ.                                       | 1-4                  | классные руководители             | сентябрь-октябрь               |
| Выбор темы проектной работы класса и начало работы над проектом.   | 1-4                  | классные руководители             | сентябрь                       |
| Тематические классные часы по ЗОЖ  | 1-4                  | классные руководители             | 3 неделя сентября              |
| Муниципальный этап «Учитель здоровья России 2022»  |                      | классные руководители             | До 13 сентября                 |
| Единый урок безопасности в сети «Интернет»   | 1-4                  | классные руководители             | сентябрь                       |

|   |   |                                     |               |
|---|---|-------------------------------------|---------------|
| Акция «Осенняя неделя добрых дел»   | 1-4                                     | классные<br>руководители            | сентябрь      |
| День солидарности в борьбе с терроризмом (Беседы, классные часы, участие в митинге)   | 3-4                                     | Классные руководители               | 3 сентября    |
| <b>Внеурочная деятельность</b>  |   |                                     |               |
| <b>Название программы внеурочной деятельности</b>   | <b>ФИО руководителя</b>                 | <b>День проведения</b>              | <b>Время</b>  |
| <b>Работа по плану мероприятий по формированию функциональной грамотности</b>   |   |                                     |               |
| «Функциональная грамотность»  | Классные руководители<br>с 1 по 4 класс | Пятница                             | 13.00-13.30   |
| <b>Самоуправление</b>   |   |                                     |               |
| <b>Дела</b>   | <b>Классы</b>                           | <b>Ответственный</b>                | <b>Сроки</b>  |
| Выбор командира отрядов и актива класса   | 2-4                                     | классные<br>руководители            | сентябрь      |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ   | 1-4                                     | Админ-ция, классные<br>руководители | 1 раз в месяц |
| Составление плана работы классного коллектива на 2022-2023 учебный год  | 2-4                                     | командир отряда                     | сентябрь      |
| Распределение обязанностей в классе за различные направления работы   | 2-4                                     | командир отряда                     | сентябрь      |
| Организационное заседание ученического самоуправления.<br>Предвыборная агитация на пост Президента школьного<br>Ученического самоуправления школьного /детского<br>общественного движения | 1-4                                     | Педагог-организатор                 | сентябрь      |
| <b>Детские общественные объединения</b>   |   |                                     |               |
| <b>Дела</b>   | <b>Классы</b>                           | <b>Ответственный</b>                | <b>Сроки</b>  |
| Выборы руководящих органов объединения «Экоотряд»   | 3 В                                     | Салимгареева А.Р.                   | сентябрь      |
| Выборы руководящих органов объединения «РДШ»  | 3 А, 3 Б                                | Рахимова А.Я.                       | сентябрь      |
| <b>РДШ:</b><br>Муниципальный этап Республиканского спортивного<br>соревнования фестиваль,<br>«Игры отважных»<br>Всероссийский фотофестиваль «Фокус» (2022)                                | 3 А, 3 Б                                | Рахимова А.Я.                       | сентябрь      |

|  |          |                       |                |
|--|----------|-----------------------|----------------|
| Выборы руководящих органов объединения «ДЮП»   | 4 В      | Юсупова А.К.          | сентябрь       |
| <b>ДЮП:</b><br>Урок безопасности для воспитанников детского сада   | 4 В      | Юсупова А.К.          | сентябрь       |
| Выборы руководящих органов объединения «СНТ»   | 2 А, 2 Б | Рахимова А.Я.         | сентябрь       |
| Выборы руководящих органов объединения «ЮИД»   | 4 А      | Матвеева Г.В.         | сентябрь       |
| <b>ЮИД:</b><br>Классные встречи «Будь на связи»  | 4 А      | Матвеева Г.В.         | сентябрь       |
| Выборы руководящих органов объединения «Отряд по профилактике правонарушений»  | 4 Б      | Камалтдинова М.М.     | сентябрь       |
| <b>Отряд ПП:</b><br>Конкурс школьных газет «Проба пера» (до 28 сентября подготовить)   | 4 Б      | Камалтдинова М.М.     | сентябрь       |
| Вступление в детское общественное объединение «Союз наследников Татарстана» учащихся по достижению ими 8 лет                       | 2        | Рахимова А.Я.         | 15 сентября    |
| <b>Экскурсии, походы</b>   |          |                       |                |
| Походы на природу с целью изучения родного края  | 1-4      | классные руководители | сентябрь       |
| Походы классных коллективов в кинотеатр, на представления в драмтеатр, цирк, кино  | 1-4      | классные руководители | в течение года |
| День здоровья (Парк «Семейный»)  | 1-4      | классные руководители | сентябрь       |
| <b>Профориентация</b>  |          |                       |                |
| Приобретение первоначальных навыков совместной продуктивной деятельности, сотрудничества, взаимопомощи, планирования и организации | 1-4      | классный руководитель | в течение года |
| <b>Работа с родителями</b>   |          |                       |                |
| «Первый раз – в первый класс»<br>Общешкольное родительское собрание  | 1        | Учителя 1 классов     | август         |
| «Режим дня школьника»<br>(1 классы)  | 1        | классные руководители | сентябрь       |
| «Первые уроки школьной отметки»  | 2        | классные руководители | сентябрь       |

|   |                      |                       |          |
|---|----------------------|-----------------------|----------|
| «Значение семейных традиций в формировании у ребенка желания трудиться» | 3                    | классные руководители | сентябрь |
| «Культура учебного труда и поведения школьников»                        | 4                    | классные руководители | сентябрь |
| Родительский контроль в школьной столовой                               | Родит. комитет школы | Администрация школы   | сентябрь |

### Октябрь

| <b>Ключевые общешкольные дела</b>  |                        |  |  |
|--|------------------------|--|--|
| Подготовка номеров к КТД Фестиваль «Планета детства»   | 1-4 кл                 | классные руководители                            | В течение месяца                         |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»   | 1-4                    | классные руководители                            | Еженедельно                              |
| Линейка с поднятием флага РФ   | 1-4                    | Админ-ция  | Еженедельно                              |
| Праздничный концерт, посвященный Дню пожилых людей   | 1-4 классы по 1 номеру | классные руководители                            | 1 октября                                |
| Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко дню гражданской обороны РФ)                   | 3 кл                   | классные руководители                            | 4 октября                                |
| Тематические классные часы по ПДД  | 1-4                    | классные руководители                            | октябрь                                  |
| Всемирный день защиты животных   | 3В                     | Отряд Юных экологов                              | 4 октября                                |
| Неделя психологии «Мы вместе»  | 1-4                    | классные руководители, психолог                  | Сентябрь-октябрь<br>(по плану психолога) |
| Праздничный концерт, посвященный Дню Учителя   | 1-4                    | классные руководители, педагог-организатор       | 5 октября                                |
| День вежливости  | 1-4 классы             | классные руководители                            | 8 октября                                |
| Единый день безопасности   | 2 кл                   | Хворонова Е.А.<br>Галиева И.А.<br>Габбасова Ю.Б. | 10 октября                               |
| День отца в России<br>(фото-выставка) – 1-2 кл<br>Сочинение «Мой папа – самый лучший» - 3-4 кл | 1-4                    | классные руководители                            | 16 октября                               |

|  |            |   |                   |
|--|------------|---|-------------------|
| Международный день школьных библиотек  |            | библиотекарь                            | 25 октября        |
| Тематические классные часы по ЗОЖ  | 1-4        | классные<br>руководители                | октябрь           |
| Международный день школьных библиотек  | 1-4        | Библиотекарь                            | 25 октября        |
| <b>Детские общественные объединения</b>  |            |   |                   |
| Экологическая акция «Сделаем мир чище своими руками!» Сбор макулатуры  | 3 В<br>1-4 | Салимгареева А.Р. и<br>кл.руководители  | в течение года    |
| <b>Школьное СМИ</b>  |            |   |                   |
| <b>ЮИД:</b><br>Конкурс школьных газет «Проба пера»<br>(до 28 октября подготовить)  | 4 А        | Матвеева Г.В.                           | В течение месяца  |
| <b>ЭКОотряд:</b> Акция «Сдай батарейку – спаси ёжика»  | 3 В<br>1-4 | Салимгареева А.Р. и<br>кл.руководители  | в течение года    |
| Работа членов детских общественных объединений в волонтерских акциях, деятельности на благо ветеранов ВОВ и тружеников тыла, пенсионеров микрорайона, матерей погибших воинов. | 2-4        | Рахимова А.Я.,<br>Классные руководители | в течение года    |
| <b>ПП:</b> Акция «Мы против коррупции»<br>(изготовление брошюр)  | 4 Б        | Камалтдинова М.М.                       | В течение месяца  |
| Классные встречи отряда ДЮОП   | 4 В        | Юсупова А.К.                            | В течение месяца  |
| <b>РДШ:</b> Благотворительная акция «Уважая седину» (с 1 по 10 октября)  | 3А, 3Б     | Рахимова А.Я.                           | С 1 по 10 октября |
| <b>СНТ:</b> Всероссийский проект «Экотренд»<br>Экологический конкурс<br>(тема: «Загрязнение окружающей среды»)   | 2А, 2Б     | Рахимова А.Я.                           | В течение месяца  |
| Классные часы «С днем пожилого человека»   | 1-4        | классные<br>руководители                | 1 октября         |
| Поздравление с днем пожилого человека учителей, находящихся на заслуженном отдыхе  | 1-4        | классные<br>руководители                | 1 октября         |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>  |            |   |                   |
| Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое   | 1-4        | классные руководители                   | в течение года    |

|   |          |                                  |                  |
|---|----------|----------------------------------|------------------|
| классными руководителями вместе со школьниками своих классов  |          |                                  |                  |
| Акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах                            | 1-4      | классные руководители            | в течение года   |
| Оформление сцены к празднику «День учителя»   | 1-4      | классные руководители            | В течение месяца |
| Подготовка фото-зоны к празднику  | 1-4      | Педагог-организатор              | В течение месяца |
| Оформление выставки рисунков к празднику  | 1-4      | классные руководители            | В течение месяца |
| <b>Экскурсии, походы</b>  |          |                                  |                  |
| Походы классных коллективов в кинотеатр, на представления в драмтеатр, цирк, кино.  | 1-4      | классные руководители            | в течение года   |
| <b>Самоуправление</b>   |          |                                  |                  |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ   | 1-4      | Админ-ция, классные руководители | 1 раз в месяц    |
| <b>Профориентация</b>   |          |                                  |                  |
| Приобретение первоначальных знаний о правилах создания предметной и информационной среды и умений применять их для выполнения учебно-познавательных и проектных художественно-конструкторских задач | 1-4      | классный руководитель            | в течение года   |
| Классный час «Созидательное и нравственное значение труда в жизни человека и общества»  | 1-4      | классный руководитель            | октябрь          |
| <b>Работа с родителями</b>  |          |                                  |                  |
| Организация лекции для родителей по правовым вопросам: - «Дисциплина – залог успешной учебы» (выступление психолога перед родителями начальной школы)   | 1-4      | Психолог                         | октябрь          |
| Рейд с родителями и инспектором ГИБДД по светоотражающим элементам  | 1 классы | классные руководители            | В течение месяца |

### Ноябрь

#### Ключевые общешкольные дела

|   |                           |   |                  |
|---|---------------------------|---|------------------|
| Подготовка номеров к КТД Фестиваль «Планета детства»  | 1-4 кл                    | классные руководители                             | В течение месяца |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»  | 1-4                       | классные руководители                             | Еженедельно      |
| Линейка с поднятием флага РФ  | 1-4                       | Админ-ция   | Еженедельно      |
| Проведение классных часов, посвященные Дню конституции РТ   | 1-4                       | классные руководители                             | 6 ноября         |
| День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России                    | 4 А, 4 Б                  | классные руководители                             | 8 ноября         |
| Международный день толерантности  | 1-4                       | классные руководители                             | 16 ноября        |
| Занятие по ПДД  | 1-4                       | классные руководители                             | ноябрь           |
| Праздник, посвященный Дню матери  | 1-4 по 1 номеру от класса | классные руководители                             | 27 ноября        |
| Подготовка и участие в предметных олимпиадах от РОЦ РТ, ВОШ- (4 кл)   | 1-4                       | классные руководители                             | ноябрь           |
| День Государственного герба Российской Федерации<br>Беседы о символах РФ – 1-2 кл<br>Рисунки, поделки герба РФ – 3-4 кл | 1-4                       | классные руководители                             | 30 ноября        |
| День словаря (Всероссийский словарный урок)   | 2                         | классные руководители                             | 20 ноября        |
| Участие в конкурсе стихотворений Мусы Джалиля «Джалиловские чтения»   | 1-4 кл                    | классные руководители<br>учителя татарского языка | 5 ноября         |
| Парламентские уроки   | 3                         | классные руководители                             | 14-20 ноября     |
| Национальный детский фестиваль народного творчества «Без бергэ»   | 1-4 кл                    | Педагог-организатор                               | В течение месяца |
| Неделя энергосбережения   | 1-4                       | классные руководители                             | ноябрь           |
| Тематические классные часы по ЗОЖ   | 1-4                       | классные руководители                             | ноябрь           |
| Занятие по ПДД  | 1-4                       | классные руководители                             | ноябрь           |
| Встреча зимующих птиц: старт акции «Забота о птицах». Кормушки.   | 1 классы                  | классные руководители                             | ноябрь           |

|   |      |  |                  |
|---|------|--|------------------|
| Конкурс рисунков «Коррупции – нет!»   | 4 Б  | Камалтдинова М.М.                                    | ноябрь           |
| Единый день безопасности  | 2 кл | Хворонова Е.А.<br>Габбасова Ю.Б.<br>Малиновская И.А. | 10 ноября        |
| Выставка книг в библиотеках «Нет коррупции!»  |      | Библиотекарь   | Ноябрь-декабрь   |
| Семинар для ШМО классных руководителей  |      | Матвеева Г.В.  | По плану         |
| <b>Детские общественные объединения/ Школьное СМИ</b>   |      |  |                  |
| <b>ПП:</b> «Лига ораторов» конкурс ораторского мастерства (видеоролик)  | 4 Б  | Камалтдинова М.М.                                    | В течение месяца |
| <b>ДЮП:</b> Конкурс рисунков «Азбука пожарной безопасности»   | 4 В  | Юсупова А.К.   | Ноябрь           |
| <b>ЮИД:</b> Урок ПДД для воспитанников детского сада  | 4 А  | Матвеева Г.В.  | В течение месяца |
| <b>РДШ:</b> Районный конкурс «Шеф в школе»  | 3 А  | Педагог-организатор, кл.руководитель                 | В течение месяца |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>   |      |  |                  |
| Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе | 1-4  | классные руководители                                | в течение года   |
| Событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных событий   | 1-4  | классные руководители                                | в течение года   |
| Участие в конкурсах на противопожарную тему и оформление выставки в игровой комнате начальной школы (конкурсов рисунков и поделок)  | 1-4  | классные руководители                                | ноябрь           |
| <b>Экскурсии, походы</b>  |      |  |                  |
| Экскурсия в краеведческий музей г.Октябрьский   | 1-4  | классные руководители                                | ноябрь           |
| Регулярные сезонные экскурсии на природу, организуемые в начальных классах их классными руководителями: «Природа зимой», «Осенний парк», «Приметы весны»  | 1-4  | классные руководители                                | в течение года   |
| <b>Самоуправление</b>   |      |  |                  |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ   | 1-4  | Админ-ция, классные руководители                     | 1 раз в месяц    |

| <b>Профориентация</b>  |     |   |                |
|--|-----|---|----------------|
| Использование приобретенных знаний и умений для творческого решения несложных конструкторских, художественно-конструкторских (дизайнерских), технологических и организационных задач | 1-4 | классный руководитель                         | в течение года |
| Классные часы по профориентации «Мир профессий и важность правильного выбора профессии»  | 1-4 | классные руководители                         | ноябрь         |
| <b>Работа с родителями</b>   |     |   |                |
| Заседание родительского комитета школы   | 1-4 | Администрация школы                           | ноябрь         |
| Участие родителей в организации досуга школьников во время осенних каникул   | 1-4 | классные руководители                         | ноябрь         |
| Работа с семьями, состоящими в СОП   | 1-4 | Администрация школы,<br>классные руководители | В течение года |

### Декабрь

| <b>Ключевые общешкольные дела</b>  |        |                       |                  |
|--|--------|-----------------------|------------------|
| Классные часы, посвященные Дню инвалидов   | 3 А    | Насирова Л.Э.         | 3 декабря        |
| Подготовка номеров к КТД Фестиваль «Планета детства»   | 1-4 кл | классные руководители | В течение месяца |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»   | 1-4    | классные руководители | Еженедельно      |
| Линейка с поднятием флага РФ   | 1-4    | Админ-ция             | Еженедельно      |
| Международный день инвалидов   | 3 В    | Салимгареева А.Р.     | 3 декабря        |
| День Героя Отечества   | 4 В    | Юсупова А.К.          | 9 декабря        |
| <i>День неизвестного солдата</i>   | 2 А    | Хворонова Е.А.        | 3 декабря        |
| Классные часы, посвященные Дню конституции РФ  | 2 В    | Малиновская И.А.      | 12 декабря       |
| Единый день безопасности. Пожарная безопасность. Встреча с работниками ПЧ учащихся 1-4 классов | 1-4    | классные руководители | 10 декабря       |
| Тематические классные часы по ЗОЖ.   | 1-4    | классные руководители | декабрь          |
| Проведение занятия по ПДД  | 1-4    | классные руководители | декабрь          |

|   |          |                                  |                  |
|---|----------|----------------------------------|------------------|
| Единый день безопасности  | 1 кл     | классные<br>руководители         | 10 декабря       |
| Соревнования между классами по игровым видам спорта на приз Деда Мороза   | 1-4      | классные<br>руководители         | декабрь          |
| Выпуск поздравительных новогодних открыток-газет, рисунков  | 1-4      | классные<br>руководители         | декабрь          |
| Проведение Новогодних утренников  | 1-4      | классные<br>руководители         | декабрь          |
| Продолжение акции «Забота о птицах». Кормушки.  | 2 классы | классные<br>руководители         | декабрь          |
| Участие в акции «Международный день биологического разнообразия»  | 3 В      | Салимгареева А.Р.                | декабрь          |
| <b>Детские общественные объединения</b>   |          |                                  |                  |
| <b>РДШ:</b> Муниципальный этап Республиканского конкурса реализованных социальных проектов «Моя инициатива» Муниципальный этап Республиканского смотр- конкурса для советов детских общественных организаций РТ « <b>Актив года</b> » | 3 А,3 Б  | Рахимова А.Я.<br>Кл.руководитель | В течение месяца |
| <b>ЮИД:</b> Конкурс создание мультфильмов «Сказочные герои в Стране ПДД»  | 4 А      | Матвеева Г.В.                    | Декабрь          |
| <b>ПП:</b> Квест-игра по профилактике правонарушений «Я законопослушный гражданин своей Страны!»  | 4 Б      | Камалдинова М.М.                 | Декабрь          |
| <b>ДЮП:</b> Конкурс школьных газет «Проба пера»   | 4 В      | Юсупова А.К.                     | Декабрь          |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>   |          |                                  |                  |
| Оформление класса во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих знаковых событий  | 1-4      | классные руководители            | в течение года   |
| Создание снежных фигур на пришкольном участке   | 1-4      | классные<br>руководители         | декабрь          |
| <b>Экскурсии, походы</b>  |          |                                  |                  |
| Регулярные сезонные экскурсии на природу, организуемые в начальных классах их классными руководителями: «Природа  | 1-4      | классные руководители            | в течение года   |

|   |     |                                  |               |
|---|-----|----------------------------------|---------------|
| зимой».   |     |                                  |               |
| <b>Самоуправление</b>   |     |                                  |               |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ   | 1-4 | Админ-ция, классные руководители | 1 раз в месяц |
| <b>Работа с родителями</b>  |     |                                  |               |
| Участие родителей в создании снежных фигур  | 1-4 | классные руководители            | декабрь       |
| Включение родителей в деятельность по проведению Новогодних праздников и организации досуга учащихся во время зимних каникул. | 1-4 | классные руководители            | декабрь       |
| Проведение родительских собраний по итогам четверти   | 1-4 | классные руководители            | декабрь       |

### Январь

|  |          |                       |                  |
|--|----------|-----------------------|------------------|
| <b>Ключевые общешкольные дела</b>                    |          |                       |                  |
| День детского кино                                   | 1 А      | Шафигуллина Р.В.      | 8 января         |
| Подготовка номеров к КТД Фестиваль «Планета детства» | 1-4 кл   | классные руководители | В течение месяца |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»         | 1-4      | классные руководители | Еженедельно      |
| Линейка с поднятием флага РФ                         | 1-4      | Админ-ция             | Еженедельно      |
| Неделя начальных классов                             | 1-4      | классные руководители | январь           |
| Муниципальный этап Фестиваля ГТО «ГТО всей семьей»   | 1-4      | Руководитель ШСК      | январь           |
| Международный день памяти жертв Холокоста            | 4 А      | Матвеева Г.В.         | 27 января        |
| Тематические классные часы по ЗОЖ                    | 1-4      | классные руководители | январь           |
| Продолжение акции «Забота о птицах». Кормушки.       | 3 классы | классные руководители | январь           |
| <b>Самоуправление</b>                                |          |                       |                  |
| Анализ общешкольных и внутриклассных дел             | 2-4      | командир отряда       | январь           |
| Работа детского отрядного движения «Мирас»           | 1-4      | Педагог-организатор   | По плану работы  |
| Заседание Совета профилактики.                       | 1-4      | Админ-ция, классные   | 1 раз в месяц    |

|  |          |   |                  |
|--|----------|---|------------------|
| Работа с учащимися, состоящими на ВШУ  |          | руководители                                |                  |
| <b>Детские общественные объединения</b>  |          |   |                  |
| <b>ЮИД:</b> Районный конкурс агитбригад среди отрядов ЮИД «Вместе за БДД»                                | 4 А      | Матвеева Г.В.                               | В течение месяца |
| <b>ЭКОотряд:</b> Челлендж «За чистую территорию» (уборка дворов, улиц от снега)                          | 3 В      | САлимгареева А.Р.                           | Январь           |
| <b>ПП:</b> Классные встречи  | 4 Б      | Камалтдинова М.М.                           | Январь           |
| <b>ДЮП:</b> «Лучшая дружина юных пожарных» муниципальный этап Республиканского конкурса                  | 4 В      | Юсупова А.К.                                | Январь           |
| <b>РДШ:</b> 1 – этап. Республиканского конкурса отрядных вожатых «Замечательный вожатый» (Муниципальный) | 3А, 3 Б  | Волкова Н.С.                                | Январь           |
| <b>СНТ:</b> Челлендж «Блокадный хлеб»  | 2 А, 2 Б | Кл.руководители                             | Январь           |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>  |          |   |                  |
| Муниципальный этап конкурса среди отрядов профилактики правонарушений                                    | 4 Б      | Руководитель отряда                         | Январь-март      |
| <b>Профорентация</b>   |          |   |                  |
| Классный час «Профессии моих родителей»  | 1-4      | классный руководитель                       | январь           |
| <b>Работа с родителями</b>   |          |   |                  |
| Заседание родительского комитета школы   | 1-4      | администрация                               | январь           |
| Общешкольные родительские собрания:<br>- Выступление педиатра детской поликлиники «Здоровье детей»       | 1-4      | Мед.сестра, педиатр,<br>зам.директора по ВР | январь           |

### Февраль

|  |            |                       |                  |
|--|------------|-----------------------|------------------|
| <b>Ключевые общешкольные дела</b>                    |            |                       |                  |
| Подготовка номеров к КТД Фестиваль «Планета детства» | 1-4 кл     | классные руководители | В течение месяца |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»         | 1-4        | классные руководители | Еженедельно      |
| Линейка с поднятием флага РФ                         | 1-4        | Админ-ция             | Еженедельно      |
| Единый день безопасности                             | 3А         | Насирова Л.Э.         | 10 февраля       |
| День Российской науки                                | 3Б,<br>3 В | классные руководители | 8 февраля        |

|   |                           |   |                  |
|---|---------------------------|---|------------------|
| Участие в районной научно-практической конференции  | 1-4                       | классные руководители                             | февраль          |
| Уроки мужества с приглашением участников военных действий   | 2                         | классные руководители                             | февраль          |
| М. Джалиль – поэт-патриот (мероприятия, посвященные жизни и творчеству поэта)   | 3-4 кл                    | классные руководители<br>учитель татарского языка | 15 февраля       |
| Товарищеские встречи по пионерболу среди обучающихся общеобразовательных учреждений   | 3-4                       | Руководитель ШСК                                  | Февраль          |
| «21 февраля – день родного языка» Классные часы, посвященные Дню родного языка  | 1-4                       | классные руководители                             | 21 февраля       |
| Концерт, посвященный Дню Защитников Отечества   | 1-4 по 1 номеру от класса | классные руководители<br>Рахимова А.Я.            | 22 февраля       |
| Спортивные соревнования, посвященные Дню Защитника Отечества  | 1-4                       | Рахимова А.Я.                                     | 20 февраля       |
| <b>Детские общественные объединения</b>   |                           |   |                  |
| <b>ЮИД:</b> Районный конкурс «Гонки на радиоуправляемых машинах» среди обучающихся  | 4 А                       | Матвеева Г.В.                                     | В течение месяца |
| <b>ПП:</b> (6 февраля) Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»  | 4 Б                       | Камалтдинова М.М.                                 | Февраль          |
| <b>ДЮП:</b> «Неопалимая купина» Муниципальный этап Республиканского конкурса  | 4 В                       | Юсупова А.К.                                      | Февраль          |
| <b>РДШ:</b> Всероссийский проект «Экотренд» Экологический конкурс (тема: охрана природных территорий)   | 3А, 3 Б                   | Шакирова Г.В.                                     | Февраль          |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>   |                           |   |                  |
| Разработка, создание и популяризация особой школьной символики, используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации | 1-4                       | классные руководители                             | в течение года   |
| <b>Профориентация</b>   |                           |   |                  |
| Приобретение навыков самообслуживания; овладение технологическими приемами ручной обработки материалов; усвоение правил техники безопасности                                | 1-4                       | классный руководитель                             | в течение года   |

| <b>Работа с родителями</b>   |     |                                      |                   |
|--|-----|--------------------------------------|-------------------|
| Участие родителей в проведении спортивных праздников и лыжных прогулок в парк. | 1-4 | классные руководители                | в течение февраля |
| <b>Самоуправление</b>  |     |                                      |                   |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ        | 1-4 | Администрация, классные руководители | 1 раз в месяц     |

### Март

| <b>Ключевые общешкольные дела</b>   |     |   |                  |
|---|-----|---|------------------|
| 200 лет со дня рождения великого педагога К.Д.Ушинского   | 4 А | Матвеева Г.В.<br>Юсупова А.К.   | 3 марта          |
| Неделя английского языка  | 1-4 | Нигматуллина Д.М.   | март             |
| Урок, посвященный Дню воссоединения Крыма и России  | 4 Б | Камалтдинова М.М.   | 18 марта         |
| Классные часы, посвященные Международному женскому Дню 8 Марта  | 1-4 | классные<br>руководители  | 1 неделя         |
| Тематические классные часы по ЗОЖ.  | 1-4 | классные<br>руководители  | 2 неделя         |
| Акция «День земли»  | 4 В | Юсупова А.К.  | 22 марта         |
| Всемирный день воды   | 3 В | Салимгареева А.Р.   | 22 марта         |
| <b>Проведение школьного Фестиваля «Планета Детства»,</b><br>приуроченного всероссийской недели музыки для детей и юношества | 1-4 | Админ-ция, классные руководители,<br>предметники, педагог-организатор | 23-29 марта      |
| Проведение всероссийской недели детской и юношеской книги   | 1-4 | Библиотекарь  | 23-29 марта      |
| Всемирный день иммунитета   | 1-4 | Медсестра школы   | 1 марта          |
| Неделя классных руководителей   | 1-4 | Рук.ШМО кл.руковод  | 2 неделя марта   |
| <b>Детские общественные объединения</b>   |     |   |                  |
| <b>ЮИД:</b> Муниципальный этап Республиканского конкурса «Безопасное колесо»  | 4 А | Матвеева Г.В.   | В течение месяца |
| <b>ПП:</b> Челлендж «Мы выбираем здоровье» (антинаркотический месячник)   | 4 Б | Камалтдинова М.М.   | Март             |
| <b>ДЮП:</b> Конкурс плакатов по противопожарной безопасности  | 4 В | Юсупова А.К.  | Март             |

|  |                  |                                  |                |
|--|------------------|----------------------------------|----------------|
| «Сохраним лес вместе»  |                  |                                  |                |
| <b>РДШ:</b> Конкурс школьных газет «Проба пера». Всероссийский проект «Школьная классика» «Спектакль для мамы» конкурс   | 3А, 3 Б          | Рахимова А.Я.                    | Март           |
| <b>Организация предметно-эстетической среды</b>  |                  |                                  |                |
| «Здравствуй, весна!». Конкурс рисунков   | 1-4              | Классные руководители            | 3 неделя       |
| <b>Экскурсии, походы</b>   |                  |                                  |                |
| Регулярные сезонные экскурсии на природу, организуемые в начальных классах их классными руководителями: «Приметы весны»  | 1-4              | классные руководители            | в течение года |
| <b>Самоуправление</b>  |                  |                                  |                |
| Заседание Совета профилактики. Работа с учащимися, состоящими на ВШУ   | 1-4              | Админ-ция, классные руководители | 1 раз в месяц  |
| <b>Работа с родителями</b>   |                  |                                  |                |
| 1.Проведение родительских лекторий в НОО:<br>- «Психологические и физиологические особенности первоклассников» (1 кл.)<br>- «Гармония общения - залог эмоционального состояния ребёнка» (2 кл.)<br>- «Эстетическое воспитание в семье - школа высококультурного человека» (3 кл.)<br>- «До свидания, начальная школа!» (4 кл.) | 1<br>2<br>3<br>4 | классные руководители            | в конце марта  |

### Апрель

|  |     |                       |             |
|--|-----|-----------------------|-------------|
| <b>Ключевые общешкольные дела</b>            |     |                       |             |
| Занятия по ПДД                               | 1-4 | классные руководители | апрель      |
| День смеха                                   | 1-4 | классные руководители | 1 апреля    |
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» | 1-4 | классные руководители | Еженедельно |
| Линейка с поднятием флага РФ                 | 1-4 | Админ-ция             | Еженедельно |
| Всемирный День здоровья                      | 1-4 | классные руководители | 7 апреля    |

|  |            |  |                     |
|--|------------|--|---------------------|
| День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». 65 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли | 3          | классные руководители                          | 12 апреля           |
| Тематические классные часы по ЗОЖ  | 1-4        | классные руководители                          | апрель              |
| Классные часы, посвященные творчеству Г. Тукая.  | 2          | учителя татарского языка                       | апрель              |
| Участие в мероприятиях, посвященных творчеству Г.Тукая.  | 1-4        | учителя татарского языка                       | апрель              |
| Участие в республиканской акции «Мин татарча сөйләшәм»   | 1-4        | учителя татарского языка                       | апрель              |
| Конкурс инсценированных выступлений по произведениям Г.Тукая   | 1-4        | учителя татарского языка                       | апрель              |
| Районные соревнования «Школа безопасности»   | 1-4        | классные руководители                          | В течение месяца    |
| Посещение музеев   | 1-4        | классные руководители                          | апрель              |
| Районный конкурс «Вместе против коррупции»   | 1-4        | классные руководители                          | В течение месяца    |
| <i>Районные соревнования «Веселые старты» для обучающихся начального звена</i>                                     | <i>1-4</i> | <i>Руководитель ШСК, классные руководители</i> | <i>Апрель - май</i> |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ  | 4 В        | Юсупова А.К.                                   | 30 апреля           |
| <b>Профорентация</b>   |            |  |                     |
| Классный час «Кем быть?»   | 1-2        | классные руководители                          | апрель              |
| <b>Самоуправление</b>  |            |  |                     |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ  | 1-4        | Админ-ция, классные руководители               | 1 раз в месяц       |
| <b>Детские общественные объединения</b>  |            |  |                     |
| <b>ЮИД:</b> Муниципальный этап Республиканского конкурса «Лучший ЮИД»  | 4 А        | Матвеева Г.В.                                  | В течение месяца    |
| <b>ПП:</b> Акция «За чистую планету»   | 4 Б        | Камалтдинова М.М.                              | Апрель              |
| <b>ДЮП:</b> Районная эстафета с элементами пожарно – спасательного спорта среди членов ДЮП                         | 4 В        | Юсупова А.К.                                   | Апрель              |
| <b>ЭКОотряд:</b> Классные встречи «На старт экоотряд» Всероссийский конкурс  | 3 В        | Салимгареева А.Р.                              | Апрель              |

### Май

|  |     |                       |     |
|--|-----|-----------------------|-----|
| <b>Ключевые общешкольные дела</b>        |     |                       |     |
| Месячник безопасности дорожного движения | 1-4 | классные руководители | май |

|  |                  |   |               |
|--|------------------|---|---------------|
| Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»   | 1-4              | классные руководители                       | Еженедельно   |
| Линейка с поднятием флага РФ   | 1-4              | Администрация                               | Еженедельно   |
| Поздравление ветеранов ВОВ с праздником Победы   | 1-4              | классные руководители                       | май           |
| Классные часы, посвященные пожарной безопасности   | 1-4              | классные руководители                       | май           |
| Тематические классные часы по ЗОЖ  | 1-4              | классные руководители                       | май           |
| Международный день семьи   | 2 Б              | Габбасова Ю.Б.                              | 15 мая        |
| День защиты детей по линии Гражданской обороны   | 1-4              | классные руководители                       | май           |
| Чествование победителей предметных олимпиад, научно-практических конференций и предметных конкурсов                                    | 1-4              | Администрация школы                         | май           |
| Урок, посвященный Дню славянской письменности и культуры   | 1-4              | классные руководители                       | 24 мая        |
| <b>Самоуправление</b>  |                  |   |               |
| Анализ общешкольных и внутриклассных дел   | 2-4              | командир отряда                             | май           |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ  | 1-4              | Администрация, классные руководители        | 1 раз в месяц |
| <b>Детские общественные объединения</b>  |                  |   |               |
| Вступление в ряды Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»             | 2 (Будущие 3 кл) | Рахимова А.Я.                               | Май           |
| <b>ЮИД:</b> Отчет о проделанной работе<br>«Лучший отряд ЮИД»   | 4 А              | Матвеева Г.В.                               | Май           |
| <b>ДЮП:</b> Отчет о проделанной работе<br>«Лучший отряд ДЮП»»  | 4 В              | Юсупова А.К.                                | Май           |
| <b>ПП:</b> Отчет о проделанной работе<br>«Лучший отряд ПП»   | 4 Б              | Камалтдинова М.М                            | Май           |
| <b>РДШ:</b> Отчет о проделанной работе<br>«Лучший отряд РДШ и СНТ»   | 3А, 3Б           | Рахимова А.Я.                               | Май           |
| <b>Экскурсии, походы</b>   |                  |   |               |
| Ежегодные походы на природу, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников, после окончания учебного года | 1-4              | классные руководители, родительский комитет | май           |
| <b>Работа с родителями</b>   |                  |   |               |

|  |     |   |     |
|--|-----|---|-----|
| Проведение общешкольных родительских собраний:<br>- «Безопасное поведение на улице детей в летнее время»<br>- «Безопасность на водных объектах»<br>- «Пожарная безопасность» | 1-4 | Администрация школы,<br>классные руководители | май |
|--|-----|---|-----|

### Июнь

| <b>Ключевые общешкольные дела</b>                                       |     |                                      |               |
|---|-----|--------------------------------------|---------------|
| Международный день защиты детей   | 1-4 | классные руководители                | 1 июня        |
| День Русского языка – Пушкинский день России                            | 1-4 | классные руководители                | 6 июня        |
| День России   | 1-4 | классные руководители                | 12 июня       |
| День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941)   | 1-4 | классные руководители                | 22 июня       |
| <b>Самоуправление</b>   |     |                                      |               |
| Заседание Совета профилактики.<br>Работа с учащимися, состоящими на ВШУ | 1-4 | Администрация, классные руководители | 1 раз в месяц |

Заместитель директора по воспитательной работе Габбасова Ю.Б.

### План работы школьной библиотеки

План работы составлен на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»  
(от 29.12.2012 г.),

- Федерального закона «О библиотечном деле»

(от 29.12.1994 г., с изм. от 2.07.2013 г.),

- Федерального закона «Об противодействии экстремисткой деятельности» (ч. 3 ст.1, ст.3, ст.5, ст.13 от 25.07.2012 г.),

- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ч.1 ст.14 от 24.07. 1998 г.).

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

#### 1. Функции и цели, задачи библиотеки

### **1.1 Основные функции библиотеки:**

1. Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы и в школьной программе;
2. Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя;
3. Воспитательная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее гражданскому развитию учащихся.

### **1.2 Цель работы библиотеки на 2022-2023 учебные годы:**

«Создание условий для воспитания разносторонней интеллектуально и духовно развитой личности на основе использования литературных традиций и достижений современных информационных технологий».

### **1.3 Основные цели:**

1. Воспитание гражданского самосознания, помощь в развитии творческих способностей учащихся, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
3. Приобщение учеников к чтению.

### **1.4 Задачи:**

1. Интеграция содержания работы библиотеки с гражданской направленностью;
2. Воспитание патриотической личности, духовно богатой, внутренне свободной, адаптированной к жизни в социуме;
3. Воспитание бережного отношения к природе и своему здоровью;
4. Воспитание толерантного отношения к людям;
5. Выработка нравственных представлений о внутренних ценностях человека;

6. Воспитание любви к малой родине.

7. Обеспечение взаимосвязи моральных знаний, умений и навыков поведения с опытом нравственных отношений со сверстниками, в семье и окружающими;

### 1.5 Направления воспитательной деятельности библиотеки:

- 1) Патриотическое;
- 2) Краеведческое;
- 3) Нравственное;
- 4) Экологическое;
- 5) Литературное;
- 6) Информационное.

## 2. Формирование фонда библиотеки.

|  | Содержание работы  | Срок исполнения  |
|--|--|--|
| <b>2.1 Работа с фондом учебной литературы.</b> |  |  |
| 1  | Диагностика обеспеченности уч-ся школы учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 уч.год.  | сентябрь   |
| 2  | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:<br>А) работа с перечнем учебников, рекомендованных Мин.образования РТ и РФ;<br>Б) составление совместно с учителями- предметниками заказа на учебники;<br>В) составление списков обеспеченности учебников по классам;<br>Г) прием и обработка поступивших учебников:<br>- формирование накладных<br>- запись в книгу суммарного учета<br>- штампелевание<br>- оформление картотеки учебников | август -октябрь<br><br>весь год<br><br>август-сентябрь<br><br>в течение года |

|   |   |                 |
|---|---|-----------------|
|   |   | в течение года  |
| 3 | Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками  | сентябрь        |
| 4 | Выдача и прием учебников  | Сентябрь-май    |
| 5 | Информирование учителей и уч-ся о новых поступлениях                                    | в течение года  |
| 6 | Оформление открытой книжной полки « Знакомьтесь: новинки»                               | в течение года  |
| 7 | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов) | декабрь, апрель |

### **2.2 Работа с фондом художественной, научно - познавательной литературы**

|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
| 1 | Своевременное проведение обработки и регистрации в каталоге поступающей литературы.   | в течение года          |
| 2 | Обеспечение свободного доступа в библиотеке<br>- к художественному фонду 1-4 кл<br>- к фонду справочных изданий (чит.зал)<br>- к альтернативному фонду учебников (по требованию ) | постоянно               |
| 3 | Выдача книг пользователям библиотеки  | постоянно               |
| 4 | Соблюдение правильной расстановки на стеллажах.   | постоянно               |
| 5 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом книг в библиотеку.  | В конце каждой четверти |
| 6 | Ведение работы по сохранности фонда.  | постоянно               |
| 7 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей  | постоянно               |
| 8 | Периодическое списание фонда с учетом ветхости и износа   | апрель                  |

### **3. Справочно- библиографическая работа**

| № | Содержание работы   | Срок исполнения |
|---|---|-----------------|
| 1 | Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов      | в течение года  |
| 2 | Пополнение и редактирование картотек: учебников, запросов читателей.      | в течение года  |
| 3 | Работа по созданию баз данных художественной литературы и подарочных книг | в течение года  |

### **4. Работа с читателями**

#### **4.1 Индивидуальная работа с пользователями библиотеки**

| № | Содержание работы  | Сроки исполнения |
|---|--|------------------|
| 1 | Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала. | постоянно        |
| 2 | Обслуживание в читальном зале: учащихся и педагогов.                               | постоянно        |

|  |   |                                       |
|--|---|---------------------------------------|
| 3  | Рекомендательные беседы при выборе книг.  | постоянно                             |
| 4  | Беседы с учащимися о прочитанном.   | постоянно                             |
| 5  | Рекомендательные беседы о новых книгах, поступлениях в библиотеку.  | постоянно                             |
| 6  | Обзор книжной выставки «Новинки».   | по мере поступления                   |
| <b>4.2 Работа с библиотечным активом</b>         |   |                                       |
| 1  | Проверка состояния учебников по классам   | ноябрь, апрель                        |
| 2  | Анализ читательских формуляров  | декабрь, май                          |
| <b>4.3 Работа с родительской общественностью</b> |   |                                       |
| 2  | Составление списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления   | май                                   |
| 3  | Организация выставки: «Мы благодарны вам за эти книги!»   | общешкольное<br>родительское собрание |
| 4  | Подготовка сообщений на общешкольные родительские собрания (по требованию)  | Сентябрь -апрель                      |
| <b>4.4 Работа с педагогическим коллективом</b>   |   |                                       |
| 1  | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе.  | по мере поступления                   |
| 2  | Консультационно - информационная работа с методическим объединением учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий к новому учебном году         | январь                                |
| 3  | Подготовка рекомендательного списка литературы по заданной тематике в помощь педагогическому коллективу.  | по требованию                         |
| 4  | Сбор и систематизация материалов к праздникам, датам и т.д.   | в течение года                        |
| 5  | Участие в подготовке и проведении предметных недель.  | согласно плану школы                  |
| <b>4.5 Работа с обучающимися</b>                 |   |                                       |
| 1  | Обслуживание учащихся, согласно расписанию работы библиотеки  | постоянно                             |
| 2  | Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников  | 1 раз в четверть                      |
| 3  | Проведение беседы при записи о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения   | постоянно                             |
| 4  | Оформление информации - рекомендации о бережном отношении к книге и об ответственности за причиненный ущерб.  | октябрь                               |
| 5  | Информирование классных руководителей о чтении и посещаемости библиотеки учащимися  | 1 раз в полугодие                     |
| 6  | Рекомендательные беседы с учащимися с целью рекламы лучших произведений русской классической и современной литературы, согласно возрастным особенностям каждого читателя. | постоянно                             |
| 7  | Подготовка читателей библиотеки к участию в конкурсах исследовательских работ, творческих   | В течение года                        |

|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
|  | литературных конкурсах. |  |
|--|-------------------------|--|

### 5. Проведение акций:

| №  | Название акции  | Дата проведения |
|----|---|-----------------|
| 1. | «Доброе дело два века живёт» - неделя дарения книг в библиотеку | февраль         |
| 2. | «Книжкина больница» - ремонт книг                               | март            |
| 3. | «Подари книге вторую жизнь» - участие в республиканской акции   | осень           |

### 6. Реализация библиотечной темы:

*«Создание условий для воспитания разносторонней интеллектуально и духовно развитой личности на основе использования литературных традиций и достижений современных информационных технологий».*

#### 6.1 Патриотическое направление:

**Цель:** «Воспитание чувства своей причастности к истории России и личной ответственности за её будущее»

|     |                             |     |            |                |
|-----|-----------------------------|-----|------------|----------------|
| 1.  | «В Сказочной стране»        | 3   | ноябрь     | викторина      |
| 2.  | «День народного единства»   | 3   | ноябрь     | урок мужества  |
| 3.  | «День героев Отечества»     | 4   | декабрь    | урок мужества  |
| 4.  | «День неизвестного солдата» | 4   | декабрь    | урок мужества  |
| 5.  | «Дети войны»                | 1-4 | февраль    | громкое чтение |
| 6.  | «Почему армия нужна?»       | 1-4 | февраль    | громкое чтение |
| 7.  | «Солдаты моей семьи»        | 4   | апрель     | урок мужества  |
| 8.  | «Космическая азбука»        | 2   | апрель     | викторина      |
| 9.  | «Дорогами Победы»           | 1-4 | май        | обзор выставки |
| 10. | «Спасибо деду за Победу»    | 1   | апрель-май | конкурс чтецов |

#### 6.2 Краеведческое направление:

**Цель:** «Воспитание любви к малой Родине»

| №  | Наименование мероприятия             | класс | месяц            | Форма проведения        |
|----|--------------------------------------|-------|------------------|-------------------------|
| 1. | «Моему району 30 лет»                | 1-4   | сентябрь-декабрь | выставка                |
| 2. | «Мой родной край»                    | 2     | ноябрь           | викторина               |
| 3. | «Листая страницы истории моей школы» | 3     | март             | виртуальное путешествие |

|    |   |     |         |                                  |
|----|---|-----|---------|----------------------------------|
| 4. | «Такой знакомый, незнакомый Ютазинский район» | 4   | декабрь | викторина                        |
| 5. | «Мелодия родного языка»                       | 1   | февраль | Конкурс стихов                   |
| 6. | «Моя родословная»                             | 1-4 | апрель  | Ежегодный конкурс мини-книжек    |
| 7. | «В сердцах живет великий Тукай»               | 3-4 | апрель  | библиотечный урок                |
| 8. | «Тайны родного поселка»                       | 3   | май     | изготовление лепбука с учащимися |

### 6.3 Информационное направление:

*Цель:* «Обучение школьников навыкам информационного обеспечения их учебной деятельности»

| №   | Тема мероприятия                            | класс | месяц    | Форма проведения |
|-----|---|-------|----------|------------------|
| 1.  | «Экскурсия в библиотеку»                    | 1     | сентябрь | БУ               |
| 2.  | «Как работать с книгой»                     | 2     | сентябрь | БУ               |
| 3.  | Такие разные библиотеки                     | 2, 4  | октябрь  | БУ               |
| 4.  | «Любимые детские писатели»                  | 3     | октябрь  | БУ               |
| 5.  | «Азбука читателя»                           | 2     | ноябрь   | БУ               |
| 6.  | «Путешествие в Книжную галактику»           | 1     | январь   | БУ               |
| 7.  | «Посвящение в читатели»                     | 1     | январь   | БУ               |
| 8.  | «Вести со всей планеты о книжках»           | 3     | январь   | БУ               |
| 9.  | «Структура книги»                           | 2     | февраль  | БУ               |
| 10. | «Выбор книг в библиотеке»                   | 2     | февраль  | БУ               |
| 11. | «Первые справочники, словари, энциклопедии» | 2-3   | март     | БУ               |
| 12. | «Путь книги к читателю»                     | 4     | март     | БУ               |

### 6.4 Литературное направление:

*Цель:* «Активизация познавательного интереса к книге и чтению»

| №  | Тема мероприятия                     | класс | месяц    | Форма проведения |
|----|--------------------------------------|-------|----------|------------------|
| 1. | «Природа в русских народных сказках» | 2     | сентябрь | презентация      |
| 2. | «В мире сказок»                      | 3     | октябрь  | литературный час |
| 3. | «Мир животных интересен»             |       | октябрь  | литературный час |

|     |  |            |         |                          |
|-----|--|------------|---------|--------------------------|
| 4.  | «Семья в стихах Роберта Миннулли»                                    | 4          | ноябрь  | библиотечное мероприятие |
| 5.  | “Новый год идет к нам”   | 4          | декабрь | библиотечное мероприятие |
| 6.  | «Писатели – современники»  | 4          | декабрь | урок- презентация        |
| 7.  | «Книги – юбиляры 2023 года»  | 4          | январь  | обзор книжной выставки   |
| 8.  | «Сказочный мир Шарля Перро   | 1-2 классы | январь  | библиотечный урок        |
| 9.  | «Путешествие в Книгоград»  | 2          | февраль | литературная игра        |
| 10. | «21 марта – Всемирный день поэзии»                                   | 3          | март    | конкурс стихов           |
| 11. | «Смешные книжки» (1 апреля – День смеха»)                            | 1-4        | апрель  | громкое чтение           |
| 12. | «Книжки в детском мире». 2 апреля – Международный день детской книги | 3-4        | апрель  | библиотечный урок        |

### 5. Экологическое направление

*Цель:* «Обучение основам экологического поведения в социуме»

| №  | Тема мероприятия  | класс | месяц   | Форма проведения            |
|----|---|-------|---------|-----------------------------|
| 1. | «Забавные животные»                                       | 2     | декабрь | обзор книг о животных       |
| 2. | «Земля – наш общий дом, пусть чисто будет в нём!»         | 3     | март    | урок у книжной выставки     |
| 3. | «Птичий базар»  | 1     | апрель  | викторина                   |
| 4. | «Будьте здоровы!»<br>– Всемирный День здоровья) (7 апреля | 1-4   | апрель  | громкое чтение<br>викторина |
| 5. | «Лесные фантазии»   | 2     | апрель  | обзор книг о лесе           |
| 6. | Ю.Яковлев «Белые журавлики»                               | 4     | апрель  | громкое чтение              |

### 6.6 Нравственное направление:

*Цель:* «Воспитание нравственного поведения и толерантного отношения к обществу»

| №  | Тема мероприятия                                    | класс | месяц   | Форма проведения    |
|----|---|-------|---------|---------------------|
| 1. | «Мы любим бабушек и дедушек»                        | 4     | октябрь | урок нравственности |
| 2. | Валентин Катаев «Цветик-семицветик»                 | 3     | ноябрь  | урок толерантности  |
| 3. | В.А. Сухомлинский «Две матери»                      | 2     | декабрь | урок нравственности |
| 4. | «Дети света»  | 3     | январь  | урок толерантности  |
| 5. | «Мы разные, но мы равные»                           | 2     | апрель  | урок толерантности  |
| 6. | «В кругу семьи» - 15 мая – Международный день семьи | 4     | май     | урок нравственности |

### 7. Оформление наглядности:

### 7.1 Оформление книжных выставок

| №   | Тема выставки   | Месяц               | Форма              |
|-----|---|---------------------|--------------------|
| 1.  | «Новинки учебной литературы»  | по мере поступления | выставка-обзор     |
| 2.  | 130 лет со дня рождения Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.  | октябрь             | выставка-обзор     |
| 3.  | « Любит осень детвора»  | сентябрь-ноябрь     | выставка обзор     |
| 4.  | « Я – Гражданин!» ко Дню конституции Татарстана   | ноябрь              | открытая полка     |
| 5.  | 355 лет со дня рождения Джонатана Свифта , английского сатирика, автора тетралогии «Путешествия Гулливера».   | ноябрь              | выставка-обзор     |
| 6.  | 85 лет со дня рождения писательницы и публициста Кояш Тимбиковой (1937 – 2004)  | ноябрь              | выставка-обзор     |
| 7.  | 170 лет со дня рождения Дм. Н. Мамина-Сибиряка  | ноябрь              | выставка-обзор     |
| 8.  | «Коррупция и Закон»   | декабрь             | выставка -обзор    |
| 9.  | «12 декабря – День конституции РФ»  | декабрь             | выставка-обзор     |
| 10. | «Пришла зима хрустальная»   | декабрь-            | выставка-обзор     |
| 11. | «Приходит Новый год к нам»  | декабрь             | выставка           |
| 12. | 85 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, драматурга и автора детских книг.  | декабрь             | выставка           |
| 13. | 395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро  | январь              | выставка-обзор     |
| 14. | 90 лет со дня рождения детского писателя, поэта, заслуженного работника культуры ТАССР, лауреата премии им. А.Алиша Союза писателей Татарстана Хакимзяна Халикова | январь              | выставка-обзор     |
| 15. | 110 лет со дня рождения детской писательницы Амины Бикчантаевой   | январь              | выставка-обзор     |
| 16. | 550 лет со дня рождения Николая Коперника, польского астронома  | февраль             | открытая полка     |
| 17. | «Ласкает слух и в сердце на века мелодия родного языка»   | февраль             | открытая полка     |
| 18. | «Земля – наш общий дом, пусть чисто будет в нём»  | март                | выставка-викторина |
| 19. | « На страже Родины» День защитника Отечества  | февраль             | выставка-викторина |
| 20. | 15 февраля - 117 лет со дня рождения татарского поэта Мусы Джалиля (1906–1944)  | февраль             | открытая полка     |

|     |  |        |                    |
|-----|--|--------|--------------------|
| 21. | «Милая мама...» - выставка на 8 Марта                          | март   | выставка           |
| 22. | 125 лет со дня рождения детской писательницы Дарджии Аппаковой | март   | выставка           |
| 23. | «Будь здоров!» 7 апреля - Всемирный День здоровья              | апрель | выставка-викторина |
| 24. | «Туган тел жырчысы Г.Тукай»                                    | апрель | Выставка-обзор     |
| 25. | « Дороги Победы»   | май    | Выставка-обзор     |

### 7.2 Оформление информации «Новости библиотеки»:

| № | Тема стенда   | дата   | Целевое назначение |
|---|---|--|--------------------|
| 1 | «Экстремизму – нет!»  | сентябрь                                     | учителя, учащиеся  |
| 2 | 2022 - Год культурного наследия народов России.<br>2023 - Год педагога и наставника   | сентябрь                                     | учителя, учащиеся  |
|   | <p><b>Юбиляры</b></p> <p><b>Октябрь:</b><br/>-130 лет со дня рождения Марины Ивановны Цветаевой, русской писательницы.</p> <p><b>Ноябрь:</b><br/>- 355 лет со дня рождения Джонатана Свифта, английского сатирика, автора тетралогии «Путешествия Гулливера».<br/>- 85 лет со дня рождения писательницы и публициста Кояш Тимбиковой (1937 – 2004)<br/>- 170 лет со дня рождения Дм. Н. Мамина-Сибиряка</p> <p><b>Декабрь:</b><br/>- 85 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, драматурга и автора детских книг.</p> <p><b>Январь:</b></p> | <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>ноябрь</p> | Учителя, учащиеся  |

|    |  |  |                                |
|----|--|--|--------------------------------|
|    | <p>- 395 лет со дня рождения французского поэта, критика и сказочника Шарля Перро</p> <p>- 90 лет со дня рождения детского писателя, поэта, заслуженного работника культуры ТАССР, лауреата премии им. А.Алиша Союза писателей Татарстана Хакимзяна Халикова</p> <p>- 110 лет со дня рождения детской писательницы Амины Бикчантаевой</p> <p><b>Февраль:</b></p> <p>-550 лет со дня рождения Николая Коперника, польского астронома</p> <p>- 15 февраля - 117 лет со дня рождения татарского поэта Мусы Джалиля (1906–1944)</p> <p><b>Март:</b></p> <p>- 125 лет со дня рождения детской писательницы Дарджии Аппаковой</p> <p><b>Апрель:</b></p> <p>26 апреля –День рождения великого татарского поэта Габдуллы Тукая (1886-1913)</p> | <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль<br/>апрель</p> |                                |
| 3  | 1 сентября – День знаний   | сентябрь   | Учителя, учащиеся              |
| 4  | 1 октября – День пожилых людей   | октябрь  | Учителя, учащиеся              |
| 5  | 5 октября – День учителя   | октябрь  | Учителя, учащиеся              |
| 6  | Неделя школьных библиотек  | октябрь  | Учителя<br>учащиеся            |
| 7  | 24 октября – День школьных библиотек   | октябрь  | Учителя, учащиеся              |
| 8  | «Когда мы едины – мы непобедимы»<br>(ко дню конституции)   | ноябрь   | учащиеся                       |
| 9  | «12 декабря – День конституции РФ»   | декабрь  | Учащиеся, учителя              |
| 10 | Как мы читали? Итоги 1 и 2 полугодия   | Декабрь,<br>май  | учителя, учащиеся,<br>родители |
| 11 | 21 февраля – День родных языков  | февраль  | Учителя, учащиеся              |
| 12 | Февраль – месяц защитников Отечества (открытые полки, книжные выставки)  | февраль  | учащиеся                       |

|    |   |        |                       |
|----|---|--------|-----------------------|
| 13 | Март- 8 Марта – Международнй женский день                       | март   | учащиеся              |
| 14 | Неделя детской книги  | март   | учащиеся              |
| 15 | «Они были первыми» (ко дню космонавтики)                        | апрель | учащиеся              |
| 16 | 9 Мая – День Победы   |        |                       |
| 17 | Тематические рекомендательные списки для дополнительного чтения | июнь   | учащиеся,<br>родители |

### 8. Профессиональное развитие:

1. Участие в педагогических и библиотечных конкурсах;
2. Изучение опыта работы коллег, также коллег-библиотекарей в Интернет-ресурсах и профессиональных периодических изданиях;

### 9. Реклама профессиональной деятельности библиотекаря:

А. Выступление перед педагогическим коллективом МБОУ «Уруссинская НОШ №1»:

1. «Обеспеченность учащихся школы учебной литературой на 2022-23 учебный год» - сентябрь;
2. «План работы школьной библиотеки на 2022-23 учебный год» - сентябрь, ШМО классных руководителей.

Б. Выступление перед родительской общественностью:

- 1.«Обеспеченность учащихся школы учебной литературой на 2022-23учебный год» (по требованию)
2. «Роль книги в семейном воспитании» - апрель, общешкольное родительское собрание (по требованию).

### План работы педагога-организатора

**Цель:** организация всестороннего досуга учащихся МБОУ «Уруссинская НОШ №1» путём интеграции в воспитательной работе проектов: гражданско-патриотического, духовно-нравственного, художественно-эстетического направления, а также работы методического объединения классных руководителей, работа с активом ученического самоуправления.

#### Задачи:

- . Планировать и организовывать вечера, праздники, и экскурсии
- . Осуществлять взаимодействие с органами здравоохранения, физической культуры и спорта.

- Обеспечить информационное сопровождение социальной работы в МБОУ «Уруссинская НОШ №1» путём создания плакатов, презентаций, электронных ресурсов (школьный сайт).
- Совместно с классными руководителями способствовать реализации интересов и потребностей учащихся школы в различных видах общественной и культурно - досуговой деятельности.
- Обеспечить участие учащихся в различных конкурсах, фестивалях, проектах и акциях, районного, республиканского, всероссийского и международного уровня.

**Реализация плана:** настоящий план реализуется в МБОУ «Уруссинская НОШ №1» в течение 2022-2023 учебного года через последовательное проведение заранее спланированных мероприятий.

**Ожидаемые результаты:**

- Развитие в учащихся нравственных качеств: доброта, честность, справедливость, сострадание другому человеку.
- Привитие навыков коллективистских отношений, активной жизненной позиции.
- Привитие здоровьесберегающих навыков.
- Формирование патриотического сознания, уважительного отношения к старшему поколению, любви к родному краю.
- Формирование уважительного, ценностного отношения к труду.
- Формирование общетрудовых навыков, потребности в труде.

**План мероприятий на 2022-2023 учебный год**

| <b>Сентябрь</b>             |   |                  |  |
|-----------------------------|---|------------------|--|
| <b>Направления работы</b>   | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>     | <b>Ответственные</b>   |
| Общешкольное мероприятие    | День знаний – торжественная линейка «Здравствуй, школа!»              | 1.09             | Педагог-организатор  |
| Нравственность и патриотизм | День солидарности в борьбе с терроризмом. Акция памяти жертв Беслана. | 01.09.-02.09.    | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь |
| Ученическое самоуправление  | Выборы состава ученического самоуправления                            | 20.09            | Педагог-организатор, школьное самоуправление                                   |
| Безопасность учащихся       | Месячник безопасности дорожного движения «Внимание, дети»             | В течение месяца | Замдиректора по УВР, педагог-организатор, классные руководители                |

|                            |  |                              |  |
|----------------------------|--|------------------------------|--|
| Дисциплина и порядок       | Организация дежурства в школе  | 04.09                        | Зам. директора по ВР, педагог-организатор                                    |
| Нравственное, общешкольное | Акция ко Дню пожилого человека «День добрых дел»   | 26.09-01.10                  | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| Социальное                 | Участие в районных и районных конкурсах, выставках, фестивалях.                              | По срокам                    | Педагог-организатор, классные руководители                                   |
| Социальное                 | Собрание ученического самоуправления   | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| <b>Октябрь</b>             |  |                              |  |
| <b>Направления работы</b>  | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Общекультурное             | Изготовление открыток  | 3.10                         | ЗДВР, педагог-организатор, ученическое самоуправление, классные руководители |
| Общешкольное мероприятие   | Праздничный концерт ко Дню Учителя   | 05.10                        | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| Общекультурное             | «Прощание с осенью»<br>Выставка рисунков на осеннюю тему                                     | 24.10-28.10                  | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| Общешкольное мероприятие   | «Осенний балл» (СОМБЕЛЭ) (1-4 классы)  | 25.10                        | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| Социальное                 | Собрание ученического самоуправления   | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| <b>Ноябрь</b>              |  |                              |  |
| <b>Направления работы</b>  | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Общекультурное             | Конкурс рисунков, посвящённый Дню народного единства   | 3.11-8.11                    | Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление       |
| Ученическое самоуправление | Проверка состояния кабинетов, сохранность школьного оборудования                             | 14.11-18.11                  | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| Общекультурное             | Акция «Примите наши поздравления» ко Дню матери; организация концерта «Мамам посвящается...» | 23.11                        | Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление       |

|                           |   |                              |  |
|---------------------------|---|------------------------------|--|
| Социальное                | Собрание ученического самоуправления                              | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| <b>Декабрь</b>            |   |                              |  |
| <b>Направления работы</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Общекультурное            | Оформление школы к празднику «Новый год у ворот»                  | В течение месяца             | Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление       |
| Патриотическое            | День неизвестного солдата   | 3 декабря                    | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители             |
| Патриотическое            | Выставка в библиотеке, посвящённая подвигам защитников Отечества. | 7 декабря                    | Педагог-организатор, библиотекарь, ученическое самоуправление                |
| Общекультурное            | Выставка работ «Новый год идет к нам в гости»                     | 23.12                        | ЗДВР, Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление |
| Общешкольное мероприятие  | Праздничная программа для 1-4 классов                             |                              | Педагог-организатор  |
| Социальное                | Собрание ученического самоуправления                              | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| <b>Январь</b>             |   |                              |  |
| <b>Направления работы</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Общекультурное            | Акция «Покорми птиц зимой»  | 10.01-20.01                  | Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление       |
| Социальное                | Собрание ученического самоуправления                              | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |
| <b>Февраль</b>            |   |                              |  |
| <b>Направления работы</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Общекультурное            | Выставка поздравительных стенгазет ко Дню Защитников Отечества    | 20.02-23.02.                 | Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление       |
| Общешкольное              | Мероприятие ко Дню Защитников                                     | 22.02.                       | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                              |

|                           |   |                              |  |
|---------------------------|---|------------------------------|--|
|                           | Отечества   |                              | самоуправление   |
| Социальное                | Собрание ученического самоуправления                                      | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                        |
| <b>Март</b>               |   |                              |  |
| <b>Направления работы</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Общекультурное            | Выпуск стенгазет «С 8 марта, дорогие учителя»                             | 03.03.-07.03                 | Педагог-организатор, классные руководители, ученическое самоуправление |
| Общешкольное мероприятие  | Праздничный концерт к Международному женскому дню 8 марта                 | 07.03                        | Педагог-организатор  |
| Социальное                | Собрание ученического самоуправления                                      | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                        |
| <b>Апрель</b>             |   |                              |  |
| <b>Направления работы</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Социальное                | Рейд по внешнему виду учащихся  | 03.04-07.04                  | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                        |
| Спортивно-оздоровительное | Всемирный день здоровья   | 06.04                        | Педагог-организатор, учителя физкультуры, ученическое самоуправление   |
| Общешкольное              | Муниципальный этап соревнований «Безопасное колесо»                       | По срокам                    | Педагог-организатор, учителя предметники, ученическое самоуправление   |
| Социальное                | Собрание ученического самоуправления                                      | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                        |
| <b>Май</b>                |   |                              |  |
| <b>Направления работы</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b>                 | <b>Ответственные</b>   |
| Патриотическое            | Акция «Иду к ветерану», оказание трудовой помощи и поздравление ветеранов | 01.05-4.05                   | Педагог-организатор, ученическое самоуправление                        |
| Общекультурное            | Вывеска информационных стенгазет  | 03.05                        | Педагог-организатор, классные  |

|                              |   |                              |  |
|------------------------------|---|------------------------------|--|
|                              | ко Дню Победы   |                              | руководители   |
| Общешкольное, патриотическое | Праздничный концерт ко Дню Победы!                      | 08.05                        | Педагог-организатор  |
| Социальное                   | Проверочный рейд состояния школьных учебников           | 15.05-19.05                  | Педагог-организатор, ученическое самоуправление            |
| Социальное                   | Собрание ученического самоуправления, итоговое собрание | Еженедельно в течение месяца | Педагог-организатор, ученическое самоуправление            |
| Общешкольное мероприятие     | Последний звонок. Торжественная линейка                 | 25.05                        | Педагог-организатор  |
| Общешкольное мероприятие     | Праздник «Прощай, начальная школа».                     | 30.05-31.05                  | ЗДВР, Педагог-организатор, классные руководители 4 классов |



Пронумеровано, прошнуровано и  
заверено печатью 59 страниц

Директор школы

Н.В.Майорова